

# 索引

## 財務委員會 審核二零一四至一五年度開支預算 管制人員的答覆

局長：行政署長  
第 10 節會議

答覆編號	問題編號	委員姓名	總目	綱領
<a href="#">CSO001</a>	1253	陳志全	142	(2) 政府檔案處
<a href="#">CSO021</a>	1850	劉慧卿	142	(2) 政府檔案處
<a href="#">CSO025</a>	3094	馬逢國	142	(2) 政府檔案處
<a href="#">CSO029</a>	1972	譚耀宗	142	(2) 政府檔案處
<a href="#">CSO030</a>	1589	田北辰	142	(2) 政府檔案處
<a href="#">CSO039</a>	6253	陳家洛	142	(2) 政府檔案處
<a href="#">CSO040</a>	6254	陳家洛	142	(2) 政府檔案處
<a href="#">CSO041</a>	6255	陳家洛	142	(2) 政府檔案處
<a href="#">CSO072</a>	6240	莫乃光	142	(2) 政府檔案處
<a href="#">S-CSO02</a>	S0095	何秀蘭	142	(2) 政府檔案處
<a href="#">S-CSO03</a>	SV009	馬逢國	142	(2) 政府檔案處

管制人員的答覆

(問題編號：1253)

總目： (142) 政府總部: 政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (-) 沒有指定

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自： 開支預算 卷 1 第 464 頁 (如適用者)

問題 (議員問題編號：12)：

據綱領指出，政府檔案處負責鑑別及保存具歷史價值的檔案、珍貴的政府刊物和印刷品，以及提供非常用檔案的貯存及存廢服務。就此可否：

(1) 以表列方式提供過去三年，政府檔案處共鑑定了多少數量（及其直線米）由政府部門移交或有待移交的檔案、刊物和印刷品？

(2) 以表列方式提供過去三年，政府檔案處共接收並保存了多少數量（及其直線米）由政府部門移交的檔案、刊物和印刷品？

(3) 以表列方式提供過去三年，政府檔案處共批准銷毀了多少數量（及其直線米）由政府部門予以鑑定的檔案、刊物和印刷品？

提問人：陳志全議員

答覆：

(a) 過去3年已鑑定、移交政府檔案處(檔案處)作永久保存及批准銷毀的檔案數量及其直線米如下－

年份	已鑑定的檔案		移交政府檔案處 作永久保存的檔案		批准銷毀的檔案	
	檔案數量 (千個)	直線米	檔案數量 (千個)	直線米	檔案數量* (千個)	直線米
2011	50	19 739	28	343	-	53 176
2012	11 276	10 399	24	356	-	42 123
2013	2 502	7 106	24	370	60 945	43 745

\* 就「檔案數量」而言，當局未能提供2013年以前銷毀的檔案數量。

(b) 至於刊物及印刷品方面，政府刊物中央保存圖書館(該圖書館)為檔案處的組成部分，負責挑選和保存具有永久保存價值的政府刊物及印刷品。各決策局及部門(局/部門)會向該圖書館轉交新

刊物／印刷品乙份，以供該圖書館挑選。該圖書館不負責批准銷毀各局/部門圖書館的項目，但會視乎情況挑選須予處置的圖書館項目作保存之用。

過去3年該圖書館收到並進行挑選和保存下來的刊物及印刷品數量（包括各局/部門須予處置的圖書館項目）如下－

年份	收到並進行挑選的數量 #	保存下來的數量 #
2011	4 751	4 118
2012	1 350	685
2013	3 170	1 071

# 我們沒有備存獲挑選的圖書館項目的「直線米」。

管制人員的答覆

(問題編號：1850)

總目： (142) 政府總部: 政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (-) 沒有指定

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自： 開支預算 卷1 第465頁 (如適用者)

問題 (議員問題編號：20)：

有關「加快鑑定檔案和登錄歷史檔案方面的工作，以方便各局和部門處置過期檔案，並便利市民查閱歷史檔案。」，請當局告知：

- (a) 2014-15 年度局方在這方面的預算支出為何;
- (b) 負責這工作的官員人數和官員級別;
- (c) 具體工作計劃包括的項目;及
- (d) 2014-15 年度內的進度或時間表.

提問人：劉慧卿議員

答覆：

- (a) 就鑑定檔案和登錄歷史檔案方面的工作，2014-15年度的預算支出約為750萬元。
- (b) 有關2014-15年度負責鑑定檔案和登錄歷史檔案的官員，其職級和人數表列如下：

職級	人數
檔案主任	1
高級助理檔案主任	5
助理檔案處主任	7
<b>總數：</b>	<b>13</b>

上述官員將由文書職系人員及其他支援人員輔助。

- (c)及(d) 至於加快鑑定檔案和登錄歷史檔案方面的具體工作計劃，當局自2012-13年度開始已向政府檔案處(檔案處)增撥資源，用以處理積壓的檔案。我們預計可在2015年清理所有積壓的檔案。我們會監察鑑定檔案和登錄歷史檔案工作方面的進度。

管制人員的答覆

(問題編號：3094)

總目： (142) 政府總部: 政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (-) 沒有指定

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自： 開支預算 卷 1 第 464 頁 (如適用者)

問題 (議員問題編號：120)：

請當局提供以下資料:

- a. 政府檔案處2014-15年度之預算較2013-14年度增加兩成，而有關之工作指標與2013年相約，預算增加之原因；
- b. 過去3個財政年度，向公眾推廣政府檔案處服務之宣傳開支及相關計劃內容；以及在2014-15年度之計劃及開支
- c. 過去3個財政年度，該處購入不同地區有關香港歷史檔案之開支及相關資料詳情；以及在2014-15年度之計劃及開支；如沒有相關計劃，原因為何？
- d. 當局在2014-15年度有何專題計劃，以增加公眾對香港歷史之認識？

提問人：馬逢國議員

答覆：

- (a) 政府檔案處(檔案處)2014-15年度的預算撥款為5,730萬元，較2013-14年度的修訂預算(4,680萬元)增加1,050萬元(22.4%)，主要用於淨增加7個職位、支付2013-14年度填補職位空缺的全年費用，以及預期一般部門開支將會增加。
- (b)及(d) 過去數年，檔案處一直推行公眾教育和宣傳計劃，向公眾推廣檔案處的服務，並讓更多市民欣賞和認識香港歷史文獻。檔案處在過去3年(即2011-12、2012-13和2013-14年度)舉辦的宣傳和教育計劃的開支及細節，以及將於2014-15年度推行的計劃，現詳列如下：

年度	宣傳和教育計劃	開支 (百萬元)
2011-12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 於2011年7月在檔案處網站推出教學資源庫。</li> <li>- 於2011年7月及2012年3月與教育局課程發展處合辦兩個教育工作坊，向老師介紹檔案處的服務及供教學用的歷史檔案資源。</li> <li>- 舉辦16次團體參觀檔案處的活動。</li> <li>- 於2011年12月舉辦「啓德機場歷史檔案展」。</li> </ul>	0.91
2012-13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 於2012年6月推出電視宣傳短片及電台宣傳聲帶，鼓勵市民認識和欣賞歷史文獻。</li> <li>- 舉辦26次團體參觀檔案處的活動。</li> <li>- 於2012年4月至12月期間舉辦一系列教育工作坊，協助老師及學生使用檔案處的歷史檔案，研究香港的發展。</li> <li>- 於2012年12月舉辦「過海：維港海上交通發展歷史檔案展」</li> </ul>	1.44
2013-14 (截至 2014年 2月)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 舉辦20次團體參觀檔案處的活動。</li> <li>- 於2013年4月至12月期間舉辦一系列教育工作坊，協助老師及學生使用檔案處的歷史檔案，研究香港的發展。</li> <li>- 於2013年12月舉辦「那些年：歷史檔案內的政府宣傳品展覽」。</li> <li>- 舉辦專題視像資料欣賞。</li> </ul>	1.30
2014-15	<p>檔案處計劃：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 舉辦25次團體參觀檔案處的活動；</li> <li>- 舉辦一系列教育工作坊，協助老師及學生使用檔案處的歷史檔案，研究香港的發展；</li> <li>- 舉辦一系列專題視像資料欣賞；</li> <li>- 舉辦一次專題展覽，並建立相關的網上參考資源頁；</li> <li>- 參加另一機構舉辦的歷史文化計劃；以及</li> <li>- 豐富教學資源庫的內容。</li> </ul>	1.68 (預算)

- (c) 檔案處在2013-14年度從英國國家檔案館搜尋到一些與香港有關的歷史檔案，並計劃在2014-15年度購入所選檔案的複製本，預算約需29萬元。

管制人員的答覆

(問題編號：1972)

總目： (142) 政府總部: 政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (-) 沒有指定

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自： 開支預算 卷 1 第 467 頁 (如適用者)

問題 (議員問題編號：3)：

2014-15年度政府檔案處的開支，較2013-14年度增加1,050萬元，有關新增開支的具體原因及詳情為何？

提問人：譚耀宗議員

答覆：

2014-15年度政府檔案處的預算撥款為5,730萬元，較2013-14年度的修訂預算（4,680萬元）增加1,050萬元，主要由於淨增加7個職位、支付2013-14年度填補職位空缺的全年費用，以及預期一般部門開支將會增加。



管制人員的答覆

(問題編號：1589)

總目： (142) 政府總部: 政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (-) 沒有指定

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自： 開支預算 卷 1 第 464 頁 (如適用者)

問題 (議員問題編號：26)：

就「提供非常用檔案的貯存及存廢服務」，請提供過去5年政府每年儲存和廢棄檔案的數目。

提問人：田北辰議員

答覆：

下表開列過去5年存於政府檔案處檔案中心及於政府內被銷毀的非常用檔案數量：

年份	存於政府檔案處檔案中心 的非常用檔案數量* (直線米)	被銷毀的 非常用檔案數量# (直線米)
<b>2009</b>	117 631	50 313
<b>2010</b>	115 704	37 780
<b>2011</b>	117 676	53 176
<b>2012</b>	118 172	42 123
<b>2013</b>	117 180	43 745

\* 上述貯存於政府檔案處檔案中心內的非常用檔案數量是按有關年份內每月非常用檔案存量的平均數計算。

# 被銷毀的檔案數量包括貯存於政府檔案處檔案中心或各局/部門保存的非常用檔案。

管制人員的答覆

(問題編號：6253)

總目： (142) 政府總部: 政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (-) 沒有指定

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自： 開支預算 卷 1 第 464 頁 (如適用者)

問題 (議員問題編號：237)：

於2013-2014年度，政府檔案處處理和政策局和部門的檔案的情況，政府當局可否告知本會：

a) 於2013-2014年度，政府檔案處曾處理、存檔和銷毀的政府檔案數量是多少；請按各政策局和政府部門提供分項數字；

b) 過去三年，政府檔案處積壓未有處理的檔案數量每年是多少；於2014-2015年度，政府檔案處會否採取新的措施加快處理積壓檔案的問題；若會，有關措施的具體計劃、工作時間表及開支預算是甚麼；

c) 按照現時政府檔案處的資源和人手，處方認為需要多少時間才能清理現時積壓未有處理的政府檔案？

提問人：陳家洛議員

答覆：

(a) 在2013年，經政府檔案處(檔案處)鑑定、移交檔案處作永久保存，以及獲檔案處批准銷毀的檔案的數量表列如下：

局／部門	檔案數量(個)		
	已鑑定的檔案	移交檔案處作永久保存的檔案	批准銷毀的檔案
漁農自然護理署	493	6	4 489
建築署	2 782	0	3 895
審計署	0	108	65
醫療輔助隊	0	0	49
屋宇署	2	0	15 521
政府統計處	147	12	289 996

局／部門	檔案數量(個)		
	已鑑定的檔案	移交檔案處 作永久保存的 檔案	批准銷毀的檔案
行政長官辦公室(包括行政會議秘書處)	0	44	0
政務司司長辦公室(包括效率促進組)	698	13	37 414
民眾安全服務處	4	0	4
民航處	12	0	14 505
土木工程拓展署	8 782	12	19 590
公務員事務局	1 247	320	4 793
商務及經濟發展局(包括創新科技署及 政府資訊科技總監辦公室)	93	103	7 051
公司註冊處	16	0	12 559
懲教署	35	5	14 397
香港海關	7	0	2 796 595
衛生署	1 519	998	1 321 519
律政司	15 508	28	20 591
發展局	0	0	1
渠務署	97	135	1 232
教育局	588	3	21 949
機電工程署	7	0	54 939
環境保護署	1 911	0	5 005 172
財政司司長辦公室(包括經濟分析及方 便營商處)	109	0	122
財經事務及庫務局	789	45	3 295
消防處	1 888	10	212 510
食物環境衛生署	16 062	178	268 573
食物及衛生局	33	0	268
政府飛行服務隊	17	17	175
政府物流服務署	5 568	0	94 596
路政署	6 094	168	13 273
民政事務局	277	40	46 820
民政事務總署	3 818	57	10 755
香港警務處	9 829	1 741	1 055 565
入境事務處	172	169	35 858 682
廉政公署	8	3	5
政府新聞處	1 680	1 826	294
稅務局	2 357 402	0	5 033 323

局／部門	檔案數量(個)		
	已鑑定的檔案	移交檔案處 作永久保存的 檔案	批准銷毀的檔案
公務及司法人員薪俸及服務條件諮詢委員會聯合秘書處	0	0	183
司法機構	409	12 851	2 685
勞工及福利局	2 450	70	2 693
勞工處	312	1	362 389
土地註冊處	0	0	11 551
地政總署	9	1	793 846
法律援助署	14 892	0	69 696
康樂及文化事務署	1 350	6	298 022
海事處	15 110	19	176 251
通訊事務管理局辦公室	19	0	15 218
破產管理署	8 751	0	8 799
規劃署	1 161	385	1 004
郵政署	61	0	61 578
香港電台	0	97	741
差餉物業估價署	80	0	7 813
選舉事務處	995	7	17 190
截取通訊及監察事務專員秘書處	0	0	12
保安局	0	0	1 701
社會福利署	2 318	4 646	574 558
學生資助辦事處	314	0	803 032
工業貿易署	129	0	4 284 580
運輸及房屋局(房屋)／房屋署	9 644	2	277 915
運輸及房屋局(運輸科)	106	0	209
運輸署	60	0	561 038
庫務署	0	0	349 855
大學教育資助委員會秘書處	27	1	26
水務署	5 653	0	18 298
<b>總計：</b>	<b>2 501 544</b>	<b>24 127</b>	<b>60 945 465</b>

(b)及(c) 過去3年(即2011、2012及2013年)積壓尚待鑑定的檔案的數量表列如下：

年度	檔案數量(個)
2011	115 787
2012	143 595
2013	120 857

當局自2012-13年度起為檔案處預留額外資源，用以清理積壓的檔案。我們預計於2015年清理所有積壓的檔案。我們會監察鑑定檔案工作方面的進度。

管制人員的答覆

(問題編號：6254)

總目： (142) 政府總部: 政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (-) 沒有指定

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自： 開支預算 卷 1 第 464 頁 (如適用者)

問題 (議員問題編號：238)：

就政府檔案處的人手安排，處方可否告知本會：

- a) 當局於2013-2014年度聘請的人員的招聘程序是否已經完；若有關程序未完成，將於何時完成；
- b) 處方現時所有的職位空缺是否已經全數獲得填補；若不是，仍然懸空的職位、職級和數量是甚麼；
- c) 於2014-2015年度，處方會為各工作人員提供甚麼培訓以提升他們處理檔案的效果和效率；請說明有關培訓項目的工作計劃、時間表和開支預算。

提問人：陳家洛議員

答覆：

- (a) 2013-2014年度填補政府檔案主任職系職位空缺的招聘程序已經完成。
- (b) 截至 2014年3月1日，政府檔案處編制下仍有1個文書主任和4個二級工人的職位空缺有待填補。
- (c) 2014-15年，政府檔案處將安排員工接受專業機構(包括大學)舉辦的檔案管理及歷史檔案保存和管理的培訓，以增進他們的專業知識和技能，提升他們在檔案管理上的成效與效率。已計劃的培訓項目包括在有關年度內按照課程時間編排參加相關課程(海外及本地課程)、暫駐海外機構，以及出席國際會議／研討會。有關培訓計劃在2014-15年的預算開支約為520,000元。

管制人員的答覆

(問題編號：6255)

總目： (142) 政府總部: 政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (-) 沒有指定

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自：

問題 (議員問題編號：239)：

於2013-2014年度，政府檔案處人員檢視各政策局及政府部門有否違反現行檔案管理規則和指引的次數是多少；處方人員發現政府人員違反檔案管理規則和指引的個案數目是多少；請按各政策局或部門提供分項數字；於2014-2015年度，處方會否增撥資源加強這方面的檢查工作；若會，有關的人手安排、工作計劃和開支預算是甚麼；若不會，原因是甚麼？

提問人：陳家洛議員

答覆：

2013-14年度（截至2014年3月中），政府檔案處（檔案處）接獲37宗有關決策局／部門（局／部門）違反載列於2009年4月發出的總務通告第2/2009號檔案管理強制性規定的報告。所有個案均涉及遺失政府檔案或在未經授權的情況下銷毀政府檔案。這些報告的分項數字和涉及政府人員違反規定的個案資料表列如下－

遺失檔案或在未經授權的情況下銷毀檔案的個案		
決策局／部門	檔案處接獲報告的個案數目	涉及政府人員違反規定的個案
香港警務處	25	13 (6) *
消防處	3	2 (1) *
民政事務總署	2	0 (1) *
香港海關	1	0
路政署	1	0
房屋署	1	0
政府新聞處	1	0
勞工處	1	1
地政總署	1	0 (1)*
法律援助署	1	0
<b>總計</b>	<b>37</b>	<b>16</b>

\* 括弧內的數字為調查尚未完成的個案。

2. 自2012-13年度開始，檔案處已獲增撥資源，用作提升服務及改善監察各局／部門檔案管理做法的機制。檔案處一直致力進一步改善政府的檔案管理及為其他局／部門提供的服務及支援。2014-15年度，檔案處會繼續利用現有人手進行有關工作，並會定期檢討其運作及資源。

管制人員的答覆

(問題編號：6240)

總目： (142) 政府總部: 政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (-) 沒有指定

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自： 開支預算 卷1 第465頁 (如適用者)

問題 (議員問題編號：65)：

有關電子檔案保管系統，請當局告知：

- (一) 過往三年，各局及部門採用電子檔案保管系統及制訂相關標準、指引和程序的比例為何？
- (二) 過往三年，各局及部門用於開發及維護電子檔案保管系統的人手及開支為何？
- (三) 尚未採用電子檔案保管系統的局及部門預算何時完成開發並採用系統？
- (四) 2014-15年度有否計劃增撥資源加強為各局及部門之檔案管理人員提供檔案管理訓練？相關工作詳情為何，人手及預算開支為何？

提問人：莫乃光議員

答覆：

- (1) 截至2014年3月，有4個決策局／部門(局／部門)及辦事處已開發及使用電子檔案保管系統管理檔案。該等局／部門及辦事處已就其系統制定使用方法及程序，指導使用者正確使用電子檔案保管系統，這是一項系統開發和實施過程中，不可缺少的工作。此外，有2個部門於2013年展開其電子檔案保管系統的開發工作。
- (2) 我們沒有現成的資料，可提供其他局／部門在開發及維護其電子檔案保管系統方面的總開支和人手安排的情況。就政府檔案處(檔案處)開發及維護其電子檔案保管系統而言，過去3年的總預算開支約為433萬元。此外，檔案處已調撥現有人手開發本身的電子檔案保管系統，並獲得政府資訊科技總監辦公室的技術支援。
- (3) 為配合政府資訊科技總監辦公室2011年5月公布的電子資料管理策略，各局／部門須把電子檔案管理作為電子資料管理不可或缺的一部分，並且必須藉着採用電子檔案保管系統，在政府推行電子檔案管理。各局／部門的首要工作，是制定本身的電子資料管理策略(當中包括電子檔案保管系統的實施計劃)，以及着手相關的籌備工作，包括在推行電子檔案保管系統前改善其檔案分類表和編訂檔案存廢期限表。到目前為止，有10個局／部門及辦事處已制定本身的電子資料管理策略。政府當局計劃在2014年檢討推行電子資料管理的進展，包括全面推行電子檔案保管系統的步伐，以及為各局／部門就開發或採用電子檔案保管系統訂定適當的時間表。



- (4) 檔案處透過提供培訓及其他措施，協助各局／部門推行良好的檔案管理做法、相關程序及指引。為協助各局／部門開發及推行電子檔案保管系統，檔案處已為檔案經理及其他政府人員安排培訓、簡介會及工作坊。就此，檔案處在2012-13年度獲增撥資源，加強對檔案經理及其他政府人員在電子檔案管理方面的培訓。我們會定期檢討檔案處的運作及資源。

管制人員的答覆

(問題編號：S0095)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (-) 沒有指定

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自：

問題：

按答覆編號 CSO025，及行政署長在四月二日特別財委會會上口頭答覆，檔案署計劃在 2014-15 年動用約 29 萬元向英國國家檔案館購買關於中英談判，主權過渡安排的檔案。請當局告知本會：

1. 該等檔案的名稱；開檔立案及結案的日期；
2. 會否公開該等檔案，供公眾查閱；
3. 該等檔案是否有關中英談判及過渡安排的全部？

提問人：何秀蘭議員

答覆：

1. 政府檔案處計劃在 2014-15 年度從英國國家檔案館購入 227 項與香港有關的歷史檔案的複製本。這些檔案選自英國國家檔案館 9 個檔案類別。除了與香港的未來有關的檔案(如中英談判及主權移交)之外，這些檔案並涵蓋移民管制政策、新界的發展、政治情報、香港的防衛、中港的政治關係、憲制發展、九龍城寨、越南難民、英國國籍法、移居香港的中國移民、入籍香港等其他主題。這些檔案的詳情如下：

	檔案類別	擬購買檔案所涵蓋的年份
i	首相辦公室，書信及文件，1974-1979 年	1977-1979 年
ii	首相辦公室，書信及文件，1979-1997 年	1979-1983 年
iii	殖民地部和其前身：機密(一般事項)及機密通信原件	1946-1951 年
iv	殖民地部和聯邦事務部：國防部及其後接掌單位：通信原件	1952-1959 年
v	殖民地部和聯邦事務部：遠東科和其後接掌單位：登記檔案	1954-1965 年
vi	外交部和外交及聯邦事務部：遠東科：登記檔案	1971-1980 年
vii	聯邦事務部和外交及聯邦事務部：香港事務科：香港、英屬洪都拉斯、英屬印度洋地區及塞舌爾登記檔案(HW 及 HK 系列)	1967-1980 年
viii	外交及聯邦事務部和其前身：國籍和條約科：登記檔案	1976-1977 年
ix	內閣辦公室：國防部及海外政策委員會和小組委員會：會議記錄及文件	1963-1984 年

2. 這些檔案將會供公眾查閱。
3. 否。由於英國國家檔案館部分與香港的未來及相關主題有關的檔案可於戴卓爾夫人基金會(基金會)網站查閱，與其購買這些檔案，我們建立了連接至基金會網站的超連結，以便公眾查閱有關檔案。我們並會就這個主題最新檔案的發布，與英國國家檔案館及基金會緊密聯繫。

管制人員的答覆

(問題編號：SV009)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

此問題出自： 開支預算 卷 1 (如適用者)

問題：

據第 CSO025 號的答覆，請當局提供 2014-15 年度計劃從英國國家檔案館購入所選檔案複製本的詳情。

提問人：馬逢國議員

答覆：

政府檔案處計劃在 2014-15 年度從英國國家檔案館購入 227 項與香港有關的歷史檔案的複製本。這些檔案選自英國國家檔案館 9 個檔案類別，詳情如下：

	檔案類別	擬購買檔案所涵蓋的年份
i	首相辦公室，書信及文件，1974-1979 年	1977-1979 年
ii	首相辦公室，書信及文件，1979-1997 年	1979-1983 年
iii	殖民地部和其前身：機密(一般事項)及機密通信原件	1946-1951 年
iv	殖民地部和聯邦事務部：國防部及其後接掌單位：通信原件	1952-1959 年
v	殖民地部和聯邦事務部：遠東科和其後接掌單位：登記檔案	1954-1965 年
vi	外交部和外交及聯邦事務部：遠東科：登記檔案	1971-1980 年
vii	聯邦事務部和外交及聯邦事務部：香港事務科：香港、英屬洪都拉斯、英屬印度洋地區及塞舌爾登記檔案(HW 及 HK 系列)	1967-1980 年
viii	外交及聯邦事務部和其前身：國籍和條約科：登記檔案	1976-1977 年
ix	內閣辦公室：國防部及海外政策委員會和小組委員會：會議記錄及文件	1963-1984 年

這些檔案與香港的未來、移民管制政策、新界的發展、政治情報、香港的防衛、中港的政治關係、憲制發展、九龍城寨、越南難民、英國國籍法、移居香港的中國移民、入籍香港等主題有關。