

索引

財務委員會
審核二零一六至一七年度開支預算
管制人員的答覆

局長：行政署長
第3節會議

答覆編號	問題編號	委員姓名	總目	綱領
CSO022	1588	馬逢國	142	(2) 政府檔案處
CSO041	5497	陳志全	142	(2) 政府檔案處
CSO047	3525	陳家洛	142	(2) 政府檔案處
CSO048	3534	陳家洛	142	(2) 政府檔案處

管制人員的答覆

(問題編號：1588)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

問題：

1. 在2016-17年度，向公眾推廣政府檔案處服務之宣傳開支及相關計劃內容？
2. 在2015-16年度預留150,000元用作購入其他地區有關香港歷史檔案，請問其進度，以及檔案的內容為何？
3. 在2016-17年度，是否有計劃購入不同地區有關香港歷史檔案之開支及相關資料詳情？

提問人：馬逢國議員 (議員問題編號：4)

答覆：

1. 在2016-17年度，政府檔案處(檔案處)舉辦宣傳和教育計劃的開支及細節如下：

年度	宣傳和教育計劃	開支 (百萬元)
2016-17	檔案處計劃： <ul style="list-style-type: none">- 舉辦最少 25 次團體參觀檔案處的活動；- 舉辦一系列教育工作坊，協助老師及學生使用檔案處的歷史檔案；- 舉辦一系列專題視像資料欣賞；- 舉辦一次專題展覽，並建立相關的網上參考資源頁；- 在添馬政府總部、香港中央圖書館、沙田公共圖書館及屏山天水圍公共圖書館舉辦巡迴展	1.90 (預算)

年度	宣傳和教育計劃	開支 (百萬元)
	覽； - 參加另一機構舉辦的歷史文化計劃； - 豐富教學資源庫的內容，以吸引更多市民瀏覽數碼化藏品及資料； - 將受歡迎和經常查閱的項目進行數碼化工作；以及 - 繼續播出電視宣傳短片及電臺宣傳聲帶，推廣檔案處的服務，並鼓勵市民欣賞香港的歷史文獻。	

2. 在 2015-16 年度，檔案處從英國國家檔案館搜集了 46 項與香港有關的數碼化檔案，這些檔案主要來自該館 4 個檔案類別，詳情如下：

	類別名稱	涵蓋年份
(a)	內閣辦公室：國防部及海外政策委員會和小組委員會	1963-1984 年
(b)	內閣辦公室：財政部主計長辦公室和不管部國務大臣辦公室 — 政府資料統籌檔案 (MB 及 BN 系列)	1968 年
(c)	內閣辦公室：各委員會 (C 系列)	1967-1970 年
(d)	殖民地部和外交及聯邦事務部：通信原件	1936-1939 年

上述 46 項檔案中，有 43 項已由 2015 年 8 月起可供市民查閱，餘下檔案將於 2016 年第二季從英國國家檔案館接收。購入這些檔案的開支為 18,908 元。此外，檔案處亦已在英國國家檔案館挑選了一些與香港有關的照片、地圖及圖則，購入這些檔案的預計開支約為 10 萬元。檔案處會在完成有關的搜購程序後，儘快公開這些檔案予市民查閱。

3. 在 2016-17 年度，檔案處將繼續留意挑選其他檔案館與香港有關的歷史檔案，並搜集這些檔案的副本，以豐富其館藏。預算中已預留 29 萬元作這項用途。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號： 5497)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

問題：

據綱領指出，政府檔案處負責鑒別及保存具歷史價值的檔案、珍貴的政府刊物和印刷品，以及提供非常用檔案的貯存及存廢服務。就此可否：

- (1) 以表列方式提供過去一年，政府檔案處共鑒定了多少數量(及其直線米)由政府部門移交或有待移交的檔案、刊物和印刷品？
- (2) 以表列方式提供過去一年，政府檔案處共接收並保存了多少數量(及其直線米)由政府部門移交的檔案、刊物和印刷品？
- (3) 以表列方式提供過去一年，政府檔案處共批准銷毀了多少數量(及其直線米)由政府部門予以鑒定的檔案、刊物和印刷品？

提問人： 陳志全議員 (議員問題編號： 261)

答覆：

- (1) 2015年已鑒定、移交政府檔案處(檔案處)作永久保存及批准銷毀的檔案數量及其直線米如下-

年份	已鑒定的檔案		移交檔案處作永久保存的檔案		批准銷毀的檔案*	
	檔案數量 (千個)	直線米	檔案數量 (千個)	直線米	檔案數量 (千個)	直線米
2015	159	4 037	29	782	104 900	61 418

- * 所有銷毀檔案的申請，均須根據相應的檔案存廢期限表所列明的規定處理。檔案是否沒有歷史價值或具潛在歷史價值，已在數年前編訂存廢期限表時有所決定。沒有歷史價值的過期檔案，在銷毀前必須先取得檔案處處長的批准。至於具潛在歷史價值的檔案，檔案處的歷史檔案館將再次進行鑒定，只有那些經確定不具歷史價值的檔案，方會獲得檔案處處長批准銷毀。

就本欄所述的檔案，其中10個部門的日常檔案(主要為業務檔案)占總數量的95%(按直綫米占58%)。這些檔案包括稅務局有關稅制的電腦資料列印表；入境事務處的旅客抵港及離境申報表；公司註冊處根據《公司條例》註冊的公司的公共檔案；政府統計處和工業貿易署各類有關貿易的文件和貨物艙單；環境保護署和海事處有關收入的行政檔案(如所發收據的存根、票據和許可證等的副本)；衛生署的化驗表格；消防處有關消防裝置及設備證書的檔案；以及香港警務處各類通用表格和部門表格。

- (2) 至於刊物及印刷品方面，政府刊物中央保存圖書館(該圖書館)，負責挑選和保存具有永久保存價值的政府刊物及印刷品。各決策局及部門(局／部門)會向該圖書館轉交新刊物／印刷品乙份，供其挑選。該圖書館不負責批准銷毀各局／部門圖書館的項目，但會挑選適當的圖書館項目以作保存。

2015年該圖書館收到並在挑選後保存下來的刊物及印刷品數量分別為9 672項和1 355項。我們沒有備存獲選圖書館項目的「直綫米」數據。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號： 3525)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

問題：

現時政府檔案處處理過去數年積壓的檔案管理工作的進度是甚麼；在2016-17年度，政府檔案處會否進一步增加人手以加快政府檔案的處理工作；若會，新增人手的職級和數目是甚麼；若不會，原因是甚麼？

提問人： 陳家洛議員 (議員問題編號： 228)

答覆：

政府檔案處(檔案處)已如期在2015年完成清理過去數年積壓的檔案鑒定工作。在2016-17年度，檔案處將開設一個高級助理檔案主任的職位，以增加人手支援政府的檔案管理工作。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號： 3534)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如女士)

局長： 行政署長

問題：

就訂立檔案法和資訊自由法的工作，政府當局可否告知本會：

a) 現時就上述兩項條例的研究、諮詢或草擬法例的工作的最新進展是甚麼；如政府當局仍未開展有關工作，原因是甚麼；

b) 於2016-17年度，政府當局有沒有為上述兩項法例的立法工作制訂工作計劃和時間表；若有，有關的詳情是甚麼；若沒有，原因是甚麼？

提問人：陳家洛議員 (議員問題編號： 264)

答覆：

1. 法律改革委員會(法改會)成立了兩個小組委員會，分別研究檔案法及公開資料的議題。據瞭解，兩個小組委員會正研究現行的制度和其他司法管轄區的法律，並將於稍後階段進行公眾諮詢，以便在有需要時就可能採取的改革方案提出適當建議。政府將審慎研究法改會提出的建議，然後才制定未來路向。

2. 行政署負責政府的檔案管理，而政制及內地事務局則負責公開資料的事宜。在2016-17年度，行政署和政制及內地事務局將繼續積極參與法改會的研究工作，並視乎情況檢討和改善各自的制度。

- 完 -