

索引

財務委員會
審核二零一八至一九年度開支預算
管制人員的答覆

局長：行政署長
第3節會議

答覆編號	問題編號	委員姓名	總目	綱領
CSO002	1599	陳志全	142	(2) 政府檔案處
CSO003	1600	陳志全	142	(2) 政府檔案處
CSO006	0719	陳淑莊	142	(2) 政府檔案處
CSO007	0720	陳淑莊	142	(2) 政府檔案處
CSO009	0731	陳淑莊	142	(2) 政府檔案處
CSO014	0273	劉業強	142	(2) 政府檔案處
CSO021	2227	馬逢國	142	(2) 政府檔案處
CSO022	2688	毛孟靜	142	(2) 政府檔案處
CSO024	2292	莫乃光	142	(2) 政府檔案處
CSO026	1313	譚文豪	142	(2) 政府檔案處
CSO038	5858	陳淑莊	142	(2) 政府檔案處
CSO039	4392	張超雄	142	(2) 政府檔案處
CSO040	4393	張超雄	142	(2) 政府檔案處
CSO041	4410	張超雄	142	(2) 政府檔案處
CSO047	5782	莫乃光	142	(2) 政府檔案處
CSO050	5225	譚文豪	142	(2) 政府檔案處
CSO053	3798	黃定光	142	(2) 政府檔案處
S-CSO01	S0015	區諾軒	142	(2) 政府檔案處

管制人員的答覆

(問題編號：1599)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

據綱領指出，政府檔案處負責鑑別及保存具歷史價值的檔案、珍貴的政府刊物和印刷品，以及提供非常用檔案的貯存及存廢服務。就此可否：

(1) 以表列方式提供過去1年，政府檔案處共鑑定了多少數量(及其直線米)由政府部門移交或有待移交的檔案、刊物和印刷品？

(2) 以表列方式提供過去1年，政府檔案處共接收並保存了多少數量(及其直線米)由政府部門移交的檔案、刊物和印刷品？

(3) 以表列方式提供過去1年，政府檔案處共批准銷毀了多少數量(及其直線米)由政府部門予以鑑定的檔案、刊物和印刷品？

提問人： 陳志全議員 (議員問題編號(立法會用)： 24)

答覆：

(1) 2017年已鑑定、移交政府檔案處(檔案處)作永久保存及批准銷毀的檔案數量及其直線米如下：

年份	已鑑定的檔案		移交檔案處 作永久保存的檔案		批准銷毀的檔案*	
	檔案數量 (個)	直線米	檔案數量 (個)	直線米	檔案數量 (千個)	直線米
2017	75 376	2 339	50 655	614	103 550	67 955

- * 所有銷毀檔案的申請，均須根據相應的檔案存廢期限表所列明的規定處理。檔案是否沒有歷史價值或具潛在歷史價值，已在編訂存廢期限表時有所決定。沒有歷史價值的過期檔案，在銷毀前必須先取得檔案處處長的批准。至於具潛在歷史價值的檔案，檔案處的歷史檔案館將再次進行鑑定，只有那些經確定不具歷史價值的檔案，方會獲得檔案處處長批准銷毀。

就本欄所述的檔案，其中10個部門的日常檔案(主要為業務檔案)佔總數量的94%(按直線米佔62%)。這些檔案包括稅務局有關稅制的電腦資料列印表；入境事務處的旅客抵港及離境申報表；公司註冊處根據《公司條例》註冊的公司的公共檔案；政府統計處、工業貿易署和香港海關各類有關貿易的文件和貨物艙單；衛生署轄下健康服務中心的營運紀錄和化驗申請表格；運輸署有關申請車輛登記及牌照的紀錄；香港警務處各類通用表格和部門表格，以及康樂及文化事務署的申請圖書證表格和財務及會計紀錄。

- (2) 至於刊物及印刷品方面，政府刊物中央保存圖書館(該圖書館)，負責挑選和保存具有永久保存價值的政府刊物及印刷品。各決策局及部門(局／部門)會向該圖書館轉交新刊物及印刷品乙份，供其挑選。該圖書館不負責批准銷毀各局／部門圖書館的項目，但會挑選適當的圖書館項目以作保存。2017年該圖書館收到及在挑選後保存下來的刊物和印刷品數量分別為1 422項和550項。我們沒有備存獲選圖書館項目的「直線米」數據。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：1600)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

(1) 隨著資訊科技的發展，加上政府推動無紙化，公務員之間的溝通模式已經改變，越來越多電子文本的政策文件出現，加上官員商討政策的渠道，亦可以電子郵件方式互傳。就此，政府檔案處有否參考外國政府的方式，如何處理電子文本的檔案，當中官員與官員間的電郵記錄，是否有需要保存，以留待日後政策研究的時候，成為其中一個參考取材？

(2) 當局有否針對電子化文件的檔案處置指引？政府推行電子化這麼多年，是否有成千上萬的電子記錄已在無指引下被銷毀？

(3) 政府檔案處將在11個局／部門推行的電子檔案保管系統，會否包括非文件類的電子溝通的內容記錄？

(4) 政府檔案處是否有針對銷毀文件作分類，而該些遺失或未經授權銷毀檔案的個案，可否得知是什麼部門和什麼分類的文件，以免一些重要有歷史意義的機密文件，被人故意遺失而無法尋回真相？

提問人： 陳志全議員 (議員問題編號(立法會用)： 25)

答覆：

(1) 及 (2)

政府檔案處(檔案處)一直以來均有就如何妥善管理電子檔案制定標準和指引，供各決策局／部門(局／部門) 遵循。檔案處在編寫這些指引時，均有參考海外司法管轄區的相關指引及最佳作業方法。這些指引包括《電子檔案保存手冊》、《電子檔案保管系統的功能要求》、《香港特別行政區政府檔案管理元數據標準》、《根據電子資訊管理策略擬定的電子檔案保管系統推行指引》、《電子檔案保管系統檔案管理實務及指引手冊》及《在混合環境中管理檔案的指引》等等。這些指引均已上載至政府內聯網的電子檔案管理專頁及檔案處的互聯網網頁，方便政府人員查閱。

此外，為針對電子郵件的處理方法，行政署於 2001 年制定了《管理電子郵件的指引》，以協助各局／部門識別、開立、歸檔及管理電子郵件檔案。該指引規定，各局／部門在全面推行電子檔案保管系統前，須把電子郵件檔案列印後歸檔，以便貯存和管理。因應科技日新月異，越來越多局／部門使用不同形式的電子訊息作公務通訊，檔案處在 2017 年 12 月更新上述指引，並改名為《管理電子訊息的指引》。新指引加強局／部門就管理電子訊息檔案(包括電郵檔案)的意識，並提醒政府人員須在處理公事過程中把開立及接收的電子訊息檔案，收納到部門的檔案保管系統內妥善貯存和管理。

根據政府的檔案管理政策和規定，各局／部門須因應本身的獨特運作和檔案管理需要，建立和推行一套全面的檔案管理計劃，確保所有電子及非電子檔案得到妥善保管，防止檔案遺失，並會審查遺失檔案或在未經授權的情況下銷毀檔案的事故。各局／部門在處理檔案(包括電子檔案)的存廢工作時須考慮行政、運作、財務和法律上的要求及檔案的歷史價值。所有銷毀檔案的申請，均須按照檔案處批准的相應檔案存廢期限表所列明的規定處理。檔案是否有歷史價值或具潛在歷史價值，已在編訂存廢期限表時有所決定。沒有歷史價值的過期檔案，在銷毀前必須先取得檔案處處長的同意。至於具潛在歷史價值的檔案，檔案處將再次進行鑑定。獲鑑定為具歷史價值的過期檔案須移交檔案處作永久保存。只有那些經確定不具歷史價值的檔案，方會獲得檔案處處長同意銷毀。

- (3) 電子檔案保管系統是一套為管理檔案而設的電腦系統，以整合、劃一的方式同時管理電子和非電子檔案。該系統具有完備的功能，包括以有系統的方法把電子及非電子檔案組織、分類及收納；防止檔案在無意間或未經授權的情況下被修改、刪除和取用；及能夠有效地管理檔案的存廢工作，包括把具歷史價值的電子檔案以電子方式移交檔案處作永久保存或在取得檔案處處長同意後，把不具歷史價值的電子檔案直接銷毀。各局／部門人員負責其電子檔案保管系統的推行，而檔案處會提供協助及支援，以落實有關系統。
- (4) 政府致力鑑定和保存具歷史價值的政府檔案，從而加深公眾對歷史文獻的認識。各局／部門在檔案存廢過程中(包括銷毀檔案)，會先把檔案分類為行政檔案和業務檔案，並按相關的檔案存廢期限表所列載的存廢安排處置已過期的檔案。

按政府在2009年4月發出的《總務通告第2/2009號》的強制性規定，各局／部門如遇有遺失或未經授權銷毀檔案的事故，必須立即向所屬部門檔案經理報告，並同時把報告的副本送交檔案處。部門檔案經理在接獲報告後必須：

- (a) 查明事實並找出引致遺失或未經授權銷毀檔案的詳情；
- (b) 如有必要，修復有關檔案；
- (c) 採取措施，避免再次發生同類事件；
- (d) 考慮是否需要採取紀律處分或其他行政措施；以及
- (e) 在3個月內向檔案處報告上述(a)至(d)項的調查結果和行動。

以上措施能夠讓檔案處監察各局／部門在調查遺失或未經授權銷毀檔案個案的跟進行動是否合適，以及所涉及的檔案資料或業務性質，並可以從檔案管理角度向有關局／部門提出改善建議。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：0719)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

政府檔案處要求各局／部門至少每兩年1次處置已屆限期的檔案。當局可否列出過去5年每年各個局／部門曾經提交申請延期移交檔案的數目、類別，以及申請批准的數目、類別。

提問人： 陳淑莊議員 (議員問題編號(立法會用)： 11)

答覆：

各決策局／部門(局／部門)須根據政府檔案處(檔案處)制定的《一般行政檔案存廢期限表》及獲檔案處批核的檔案存廢期限表，把具歷史價值及潛在歷史價值的過期檔案移交檔案處作永久保存或鑑定。在2014年3月之前，各局／部門如有充分理由延遲多於兩年才移交有關檔案，須將相應理由記錄在案，交給局／部門內1名首長級人員作書面同意。但自2014年3月起，政府已收緊以上安排，延遲移交檔案的申請必須獲得局／部門內1名副秘書長／副部門首長職級的首長級人員作書面同意，並應事先諮詢檔案處。

延遲移交檔案的申請分為行政檔案和業務檔案兩個類別。由於延遲移交檔案申請的規定在2014年3月收緊前，由各局／部門內部處理，無須向檔案處提交，故此，檔案處沒有此日期前的相關資料。自2014年3月至2017年底，檔案處共接獲102宗延遲移交檔案的申請，除了4宗仍在處理當中，已完成處理的98宗申請，只有11宗涉及361個檔案因具備充分理據而獲批准。舉例說，如檔案包含的資料關乎一些仍未解決的事宜，並可能引致財務或法律上的後果，便可視為具備延遲移交的合理理據。上述期間申請個案的數目、獲批宗數及檔案類別等資料表列如下：

年份	申請部門	申請延遲移交數目			已完成處理個案數目	獲批准數目		
		個案	行政檔案	業務檔案		個案	行政檔案	業務檔案
2014 (3月起)	財經事務及庫務局	1	-	8	1	-	-	-
	政府化驗所	2	-	4 575	2	-	-	-
	民政事務總署	2	-	2	2	2	-	2
	房屋署	1	-	4	1	-	-	-
	路政署	1	8	105	1	-	-	-
	運輸署	1	-	54	1	-	-	-
2015	民政事務總署	3	-	260	3	-	-	-
	房屋署	18	-	3 644	18	5	-	284
	香港警務處	1	-	11	1	-	-	-
	地政總署	1	-	306	1	-	-	-
	康樂及文化事務署	35	195	-	35	-	-	-
	差餉物業估價署	1	357	-	1	-	-	-
	保安局	4	-	75	4	4	-	75
	運輸署	2	21	-	2	-	-	-
2016	建築署	1	-	1 150	1	-	-	-
	土木工程拓展署	1	-	46	1	-	-	-
	律政司	1	-	8	1	-	-	-
	教育局	1	-	1	1	-	-	-
	民政事務總署	1	-	30	1	-	-	-
	房屋署	6	-	812	6	-	-	-
	香港警務處	1	1	-	1	-	-	-
	康樂及文化事務署	5	66	-	5	-	-	-
	保安局	1	-	11	1	-	-	-
	運輸署	4	-	74	4	-	-	-
2017	康樂及文化事務署	7	47	39	3	-	-	-
	總數	102	695	11 215	98	11	-	361

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：0720)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

個別部門過去五年獲批准銷毀檔案數量

就綱領(2)政府檔案處，請以列表形式顯示，以下各個局或部門過去五年獲批准銷毀的(i)業務檔案(檔案名稱、檔案覆蓋年份、檔案數目及直線米、多少是機密文件)及(ii)行政檔案(檔案名稱、檔案覆蓋年份、檔案數目及直線米、多少是機密文件)?請列出2018-2019年之預算開支。

(相關年份)

	業務檔案				行政檔案			
	檔 案 名 稱	檔 案 覆 蓋 年 份	檔 案 數 目 及 直 線 米	多 少 是 機 密 文 件	檔 案 名 稱	檔 案 覆 蓋 年 份	檔 案 數 目 及 直 線 米	多 少 是 機 密 文 件
行 政 官 公 室								
漁 農 自 然 護 署								
建 築 署								

審計署								
醫療輔助隊								
屋宇署								
政府統計處								
民眾安全服務處								
民航處								
土木工程拓展署								
懲教署								
香港關								
衛生署								
律政司								
渠務署								
機電工程署								
環境保護								

署								
消防處								
食物環境衛生署								
公務一般支								
政府飛行服務隊								
政府化驗所								
政府物流服務署								
政府產業署								
公務事務局								
商務及經濟發展局 (工商旅遊科)								
商務及								

濟 發 展 局 (通 訊 及 創 意 產 業 科)								
政 制 及 內 地 事 務 局								
發 展 局 (規 劃 地 政 科)								
發 展 局 (工 務 科)								
教 育 局								
環 境 局								
財 經 事 務 及 庫 務 局 (財 經 事 務 科)								
財 經 事 務 及 庫 務 局 (庫 務 科)								
食 物 及 衛 生 局 (食 物								

科)								
食物衛生局 (衛生科)								
民事局 政務								
創及技 新科局								
創科署 新技								
勞及利 工福局								
政資科總辦室 府訊技監公								
政司長公及政司辦室 務司辦室財司長公								
海經貿辦處 外濟易事								

保安局								
運輸及房屋局 (運輸科)								
路政署								
民政事務總署								
香港天文台								
香港警務處								
房屋署								
入境事務處								
廉政公署								
獨立監察警方投訴委員會								
政府新聞處								
稅務								

局								
知識 產權署								
投資 推廣署								
公務 及法 務司 員薪 俸及 服務 條件 諮詢 委員會 秘書處								
司法 機構								
勞工 處								
地政 總署								
法律 援助 署								
立法 會政 理員 會								
康樂 及文 化事 務署								

海 事 處								
雜 項 服 務								
電 影、報 及 刊 物 及 品 管 理 事 辦 處								
申 訴 專 員 公 署								
破 產 管 理 署								
退 休 金								
規 劃 署								
公 務 紓 員 用 員 委 員 會 書 秘 處								
香 港 電 台								
差 餉 物 業 估 價 署								
選 舉 事 務 處								

截 通 及 察 務 員 書	取 訊 監 事 專 秘 處								
社 福 署	會 利								
工 貿 署	業 易								
運 署	輸								
庫 署	務								
大 教 資 委 會	學 育 助 員								
水 署	務								
在 家 及 生 助 務	職 庭 學 資 事 處								

提問人：陳淑莊議員（議員問題編號(立法會用)： 12)

答覆：

各決策局／部門(局／部門)須考慮行政、運作、財務和法律上的要求及檔案的歷史價值，處理政府檔案的存廢工作。所有銷毀檔案的申請，均須按照政府檔案處(檔案處)批准的相應檔案存廢期限表所列明的規定處理。檔案是否有歷史價值或具潛在歷史價值，已在編訂存廢期限表時有所決定。沒有歷史價值的過期檔案，在銷毀前必須先取得檔案處處長的同意。獲鑑定為具歷史價值的過期檔案須移交檔案處作永久保存。只有那些經確定不具歷史價值的檔案，方會獲得檔案處處長同意銷毀。每年獲同意銷毀的檔案數量均有變動，視乎各局／部門在該年度過期檔案的數量及性質而定。

為增加檔案存廢工作的透明度，檔案處於2016年在其網站開設一個中央平台 (http://www.grs.gov.hk/tc/destruction_of_records_in_the_government.html)，以便各局／部門每年公布其銷毀檔案的資料，包括獲批准銷毀檔案的類別、數量及內容／主題。每年各局／部門獲准銷毀檔案的資料會在翌年約四月間在該平台公布，現時該平台已備有2015及2016年的資料讓公眾查閱。

根據現時的檔案管理制度，個別局／部門須永久保存其檔案存廢的申請和相關的處理紀錄，包括已處置檔案的名稱和覆蓋年份等，因此，檔案處沒有另行備存個別局／部門已銷毀檔案的檔案名稱和覆蓋年份的統計資料。此外，政府的檔案分為多個不同的保密類別，檔案處沒有備存各局／部門獲准銷毀檔案中個別保密類別(如問題中提出的「機密」(confidential) 類別)的統計數字。另外，個別局／部門在獲得檔案處處長同意後，須調配本身的資源並按照一套強制執执行程序銷毀過期檔案。因此，檔案處並沒有各局／部門在2018-19年度有關銷毀檔案工作之預算開支的資料。

各個局／部門過去5年獲批准銷毀的業務檔案及行政檔案的數量如下：

2013年

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
漁農自然護理署	3 571	107.51	918	50.84
建築署	2 865	109.01	1 030	140.86
審計署	0	0	65	5.50
醫療輔助隊	0	0	49	1.85
屋宇署	9 431	386.00	6 090	6.52
政府統計處	267 969	345.35	22 027	31.77
中央政策組	0	0	0	0
行政長官辦公室	0	0	0	0
政務司司長辦公室	36 327	41.93	1 087	55.87
民眾安全服務處	0	0	4	0.20
民航處	0	0	14 505	76.20

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
土木工程拓展署	19 453	1 079.58	137	6.74
公務員事務局	1 798	46.60	2 995	49.29
商務及經濟發展局 ^{註2}	6 141	46.12	910	40.42
公司註冊處	12 543	35.67	16	0.73
政制及內地事務局	0	0	0	0
懲教署	4 909	105.55	9 488	46.77
香港海關	2 796 164	1 382.61	431	18.13
衛生署	1 297 725	729.43	23 794	198.38
律政司	18 984	905.99	1 607	24.05
發展局 ^{註3}	1	0.33	0	0
渠務署	152	9.43	1 080	34.13
教育局	8 474	343.37	13 475	423.37
機電工程署	45 561	126.86	9 378	34.93
環境局／環境保護署	4 069	44.67	5 001 103	343.00
財政司司長辦公室	0	0	122	6.55
財經事務及庫務局 ^{註4}	1 231	51.34	2 064	36.22
消防處	43 548	386.83	168 962	292.19
食物環境衛生署	226 462	788.88	42 111	524.42
食物及衛生局 ^{註5}	0	0	268	17.16
政府飛行服務隊	175	6.42	0	0
政府化驗所	0	0	0	0
政府物流服務署	12 233	427.88	82 363	545.53
政府產業署	0	0	0	0
路政署	7 169	269.04	6 104	73.89
民政事務局	46 199	14.00	621	27.21
民政事務總署	7 316	110.39	3 439	153.46
香港金融管理局	0	0	0	0
香港天文台	0	0	0	0
香港警務處	1 022 148	5 251.19	33 417	629.63
香港郵政	7	0.40	61 571	134.37
入境事務處	35 850 351	1 749.33	8 331	239.94
廉政公署	0	0	5	0.10
政府新聞處	25	1.01	269	9.72
稅務局	5 033 083	4 006.19	240	11.99
知識產權署	0	0	0	0
投資推廣署	0	0	0	0

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
公務及司法人員薪俸及服務條件諮詢委員會聯合秘書處	133	1.24	50	1.55
司法機構	0	0	2 685	96.57
勞工及福利局	2 378	116.85	315	16.36
勞工處	361 044	834.74	1 345	67.56
土地註冊處	794	46.00	10 757	46.66
地政總署	80	0.53	793 766	463.36
法律援助署	36 910	684.54	32 786	26.68
康樂及文化事務署	268 323	464.53	29 699	431.70
海事處	22 613	287.65	153 638	103.74
通訊事務管理局辦公室 ^{註6}	19	1.03	15 199	29.50
破產管理署	8 782	621.00	17	0.85
規劃署	681	35.51	323	15.34
公務員敘用委員會	0	0	0	0
香港電台	0	0	741	24.59
差餉物業估價署	6 901	230.60	912	47.55
選舉事務處	11 645	4 384.20	5 545	24.42
截取通訊及監察事務專員秘書處	0	0	12	0.58
保安局	996	16.14	705	37.59
社會福利署	538 524	2 736.72	36 034	297.05
學生資助辦事處 ^{註7}	802 247	1 541.53	785	40.97
工業貿易署	4 284 512	2 719.75	68	3.55
運輸及房屋局(房屋)／房屋署	21 907	1 708.26	256 008	311.08
運輸及房屋局(運輸科)	0	0	209	12.26
運輸署	559 695	736.15	1 343	68.75
庫務署	349 855	902.43	0	0
大學教育資助委員會秘書處	0	0	26	1.33
水務署	16 510	275.33	1 788	28.55

2014年

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
漁農自然護理署	1 739	29.90	2 601	166.58
建築署	8 051	623.70	1 828	270.02
審計署	883	35.80	0	0

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
醫療輔助隊	1 280	15.55	0	0
屋宇署	688 575	217.00	91 322	61.29
政府統計處	5 544 398	891.01	676	30.98
中央政策組	0	0	251	11.54
行政長官辦公室	390	1.00	142	6.80
政務司司長辦公室	2	0.10	16 523	41.45
民眾安全服務處	0	0	5	0.25
民航處	0	0	74	2.97
土木工程拓展署	16 918	692.85	1 325	67.87
公務員事務局	415	16.20	70 358	135.93
商務及經濟發展局 ^{註2}	692	34.96	1 874	35.62
公司註冊處	5 417 002	4 947.32	3 471	39.59
政制及內地事務局	3	0.17	2 130	3.26
懲教署	12 099	201.95	39 226	145.31
香港海關	2 595 835	1 375.29	44 892	78.51
衛生署	1 523 249	754.37	6 033	26.49
律政司	55 322	1 083.97	684	23.65
發展局 ^{註3}	798	26.67	65	5.20
渠務署	4 076	242.25	5 247	219.75
教育局	65 808	523.45	4 271	190.18
機電工程署	254 001	110.50	1 468	56.32
環境局／環境保護署	15 877	52.66	887	10.42
財政司司長辦公室	2	0.12	192	11.71
財經事務及庫務局 ^{註4}	3 398	142.26	1 021	31.63
消防處	12 725	151.77	65 022	115.64
食物環境衛生署	178 033	475.43	59 267	281.92
食物及衛生局 ^{註5}	0	0	898	45.30
政府飛行服務隊	0	0	354	7.25
政府化驗所	20 233	930	0	0
政府物流服務署	2 167	54.20	38 642	95.03
政府產業署	36	1.88	136	5.44
路政署	27 161	827.47	26 256	70.01
民政事務局	1 213	16.93	614	29.84
民政事務總署	17 828	627.28	4 254	123.78
香港金融管理局	0	0	0	0
香港天文台	0	0	1	0.01
香港警務處	1 378 869	5 340.87	20 384	356.93

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
香港郵政	50	2.47	1 563	65.96
入境事務處	39 168 494	43 370.71	21 379	186.86
廉政公署	2	0.07	559	24.73
政府新聞處	631	17.34	119	5.95
稅務局	24 370 890	6 437.87	16	0.46
知識產權署	9 635	127.00	1 783	19.21
投資推廣署	695	17.73	33	4.75
公務及司法人員薪俸及服務 條件諮詢委員會聯合秘書處	4	0.14	0	0
司法機構	52	20.50	11 114	19.87
勞工及福利局	503	25.00	0	0
勞工處	704 098	1 035.24	176 461	165.32
土地註冊處	1 415	63.60	5	0.16
地政總署	467 826	211.89	21 178	29.85
法律援助署	132 445	879.79	3 820	9.67
康樂及文化事務署	243 155	321.04	91 507	1 037.47
海事處	15 878	113.14	2 127 746	715.99
通訊事務管理局辦公室 ^{註6}	288	3.10	2 659	3.00
破產管理署	11 950	688.34	0	0
規劃署	5 333	101.09	6 868	10.87
公務員絛用委員會	560	5.60	26	1.27
香港電台	0	0	752	39.26
差餉物業估價署	21 142	312.77	707	35.07
選舉事務處	323 085	903.40	536	2.02
截取通訊及監察事務專員秘 書處	0	0	0	0
保安局	23 553	54.00	27	1.18
社會福利署	413 006	1 949.20	8 586	258.05
學生資助辦事處 ^{註7}	368 290	1 097.04	85	5.10
工業貿易署	4 051 720	1 482.95	45	2.50
運輸及房屋局(房屋)／房屋 署	375 768	2 510.93	7 454	308.31
運輸及房屋局(運輸科)	0	0	636	25.67
運輸署	629 520	766.13	527	24.29
庫務署	2 546	136.06	430	21.73
大學教育資助委員會秘書處	0	0	0	0
水務署	5 874	319.67	949	29.13

2015年

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
漁農自然護理署	25 431	149.79	3 947	73.03
建築署	9 624	351.35	797	83.17
審計署	327	47.91	132	8.53
醫療輔助隊	42	1.70	0	0
屋宇署	24 126	1 723.10	7 286	10.02
政府統計處	5 614 550	1 098.28	2 418	98.15
中央政策組	0	0	14	0.70
行政長官辦公室	0	0	255	12.70
政務司司長辦公室	1 193	37.13	3 628	22.97
民眾安全服務處	0	0	7	0.35
民航處	69	20.00	0	0
土木工程拓展署	10 751	482.82	2 123	108.02
公務員事務局	97 869	206.41	23 855	32.41
商務及經濟發展局 ^{註2}	1 981	104.24	27 776	126.51
公司註冊處	6 726 102	7 205.93	148	7.40
政制及內地事務局	0	0	41	0.69
懲教署	56 434	697.32	293	10.17
香港海關	535 427	933.30	2 215	77.05
衛生署	2 261 187	1 451.94	14 402	44.52
律政司	784	16.32	5 605	31.48
發展局 ^{註3}	158	6.57	98	4.96
渠務署	5 724	271.51	595	27.32
教育局	89 362	312.85	4 489	220.97
機電工程署	52 779	155.03	9 205	40.10
環境局／環境保護署	2 747	17.12	4 023 252	357.73
財政司司長辦公室	0	0	0	0
財經事務及庫務局 ^{註4}	4 590	125.82	1 659	22.31
消防處	2 175 050	365.07	37 663	136.84
食物環境衛生署	549 672	314.83	98 666	464.75
食物及衛生局 ^{註5}	0	0	858	35.52
政府飛行服務隊	11	0.66	499	11.67
政府化驗所	0	0	0	0
政府物流服務署	4 743	69.47	473	27.34
政府產業署	1	0.05	0	0
路政署	46 560	859.61	5 721	99.66
民政事務局	132 247	695.88	19 009	94.48

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
民政事務總署	38 962	511.78	6 806	322.71
香港金融管理局	0	0	3	0.14
香港天文台	1	0.05	0	0
香港警務處	1 182 866	6 108.22	23 349	280.77
香港郵政	462	31.92	59 119	905.86
入境事務處	33 962 643	10 011.79	128 101	155.86
廉政公署	0	0	5 031	18.18
政府新聞處	1 140	25.23	7 951	47.04
稅務局	35 733 058	5 660.57	232	10.16
創新及科技局 ^{註8}	0	0	135	6.75
知識產權署	82 270	997.67	662	6.17
投資推廣署	614	13.34	0	0
公務及司法人員薪俸及服務 條件諮詢委員會聯合秘書處	445	8.54	0	0
司法機構	0	0	293	10.74
勞工及福利局	899	40.69	86	4.05
勞工處	657 341	1 134.27	47 103	196.05
土地註冊處	2 293	67.58	48	2.31
地政總署	11 414	87.27	501	25.80
法律援助署	28 548	965.34	4 594	15.79
康樂及文化事務署	179 629	916.20	73 001	665.53
海事處	3 928	123.69	2 325 434	95.23
通訊事務管理局辦公室 ^{註6}	32 530	131.07	409	3.91
破產管理署	5 540	261.67	51	2.55
規劃署	5 438	104.23	2 559	24.27
公務員敍用委員會	0	0	205	10.25
香港電台	739	23.92	473	22.31
差餉物業估價署	51 764	99.31	101	4.88
選舉事務處	177 038	175.50	252	10.71
截取通訊及監察事務專員秘 書處	0	0	4	0.18
保安局	2 345	64.20	449	15.85
社會福利署	253 574	2 138.96	16 709	162.49
工業貿易署	5 316 276	2 293.51	999	52.13
運輸及房屋局(房屋)／房屋 署	142 740	2 539.30	18 616	156.68
運輸及房屋局(運輸科)	0	0	131	4.89

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
運輸署	393 833	389.40	2 455	115.12
庫務署	29 812	133.42	540	23.28
大學教育資助委員會秘書處	108	25.10	0	0
水務署	3 861	170.57	633	24.08
在職家庭及學生資助事務處	1 139 055	2 290.34	849	40.64

2016年

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
漁農自然護理署	8 647	94.21	51 627	89.64
建築署	3 497	326.05	1 316	65.00
審計署	0	0	2 374	10.80
醫療輔助隊	579	5.82	54	2.39
屋宇署	131 484	3 035.63	0	0
政府統計處	5 258 763	1 135.98	55 984	84.53
中央政策組	0	0	2 204	17.60
行政長官辦公室	20 449	104.16	268	12.36
政務司司長辦公室	146	1.15	2 667	34.19
民眾安全服務處	0	0	251	10.04
民航處	31	7.98	61 588	124.40
土木工程拓展署	9 327	479.84	1 478	67.73
公務員事務局	38 394	62.35	3 337	35.28
商務及經濟發展局 ^{註2}	79	3.95	1 491	61.52
公司註冊處	1 849 580	2 315.77	51 117	28.58
政制及內地事務局	0	0	112	2.52
懲教署	51 917	1 082.28	40 116	120.12
香港海關	4 460 442	2 496.65	58 060	63.04
衛生署	4 213 324	1 238.51	6 818	177.62
律政司	3 812	141.35	778	32.42
發展局 ^{註3}	1	0.05	4 667	27.00
渠務署	8 674	486.22	6 305	303.28
教育局	62 520	279.68	2 459	110.86
機電工程署	257 020	179.44	748	22.42
環境局／環境保護署	17 517	136.65	3 206	61.24
財政司司長辦公室	5	0.28	43	2.74
財經事務及庫務局 ^{註4}	337	5.38	1 589	48.91
消防處	502 575	383.39	52 700	276.34

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
食物環境衛生署	229 957	1 156.04	656 664	596.38
食物及衛生局 ^{註5}	0	0	432	22.91
政府飛行服務隊	204	9.03	188	8.22
政府化驗所	19 799	905.10	0	0
政府物流服務署	0	0	3 319	28.95
政府產業署	0	0	268	10.72
路政署	46 788	553.16	13 991	147.97
民政事務局	54 692	242.95	22 375	62.11
民政事務總署	11 249	147.21	21 688	131.88
香港金融管理局	0	0	35	2.02
香港天文台	6	0.20	84	1.66
香港警務處	1 051 104	4 351.07	238 367	885.60
香港郵政	211	5.72	111 262	433.77
入境事務處	42 709 841	7 791.03	58 315	411.48
廉政公署	4 108	53.93	711	33.81
政府新聞處	535	14.28	504	26.69
稅務局	25 936 346	5 687.05	7 989	13.62
創新及科技局 ^{註8}	8 485	182.92	745	30.46
知識產權署	6 734	129.33	378	5.63
投資推廣署	230	5.90	59	1.25
公務及司法人員薪俸及服務 條件諮詢委員會聯合秘書處	134	1.24	34	1.37
司法機構	158	20.43	9 634	78.95
勞工及福利局	0	0	93	4.18
勞工處	874 511	1 476.58	3 196	104.42
土地註冊處	924 850	241.19	523	22.14
地政總署	5 668	50.34	1 389	49.16
法律援助署	29 440	794.51	699	32.64
康樂及文化事務署	797 380	1 457.93	268 819	756.26
海事處	7 738	269.55	611	25.66
通訊事務管理局辦公室 ^{註6}	2 958	19.11	2 706	100.77
破產管理署	12 335	1 013.33	138	8.23
規劃署	14 510	313.58	717	36.86
公務員敘用委員會	368	3.68	364	16.80
香港電台	0	0	115	4.20
差餉物業估價署	68 920	481.32	4 833	43.62
選舉事務處	983 764	435.64	91	5.97

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
截取通訊及監察事務專員秘書處	0	0	7	0.35
保安局	92	4.02	639	37.96
社會福利署	306 260	1 199.37	63 051	486.78
工業貿易署	5 200 187	2 145.28	1 128	46.20
運輸及房屋局(房屋)／房屋署	175 009	1 199.47	7 333	238.90
運輸及房屋局(運輸科)	0	0	69	3.06
運輸署	4 026 791	1 215.73	568	32.65
庫務署	45 518	174.86	39	1.79
大學教育資助委員會秘書處	1	0.05	25	1.25
水務署	6 307	289.48	914	30.73
在職家庭及學生資助事務處	401 311	1 585.23	2 116	84.80

2017 年

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
漁農自然護理署	2 191	24.05	5 696	47.31
建築署	7 619	406.57	1 648	172.10
審計署	0	0	6 604	5.64
醫療輔助隊	5	0.23	2	0.08
屋宇署	54 596	869.42	19 046	78.61
政府統計處	5 858 021	1 334.65	129 289	113.17
中央政策組	0	0	6	0.27
行政長官辦公室	0	0	112	5.55
政務司司長辦公室	287	3.44	6 529	76.35
民眾安全服務處	25	1.00	368	14.72
民航處	228	20.77	442	17.68
土木工程拓展署	5 605	312.31	29 257	119.25
公務員事務局	288 349	477.53	3 204	65.41
商務及經濟發展局 ^{註2}	41	3.10	374	16.44
公司註冊處	2 296 086	2 740.96	8 703	84.23
政制及內地事務局	0	0	932	2.52
懲教署	28 994	816.26	17 518	36.18
香港海關	3 374 571	3 436.41	4 598	120.14
衛生署	3 985 661	1 747.87	27 908	144.11
律政司	5 914	40.45	3 352	32.22
發展局 ^{註3}	0	0	164	10.06

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
渠務署	6 819	279.48	5 582	55.31
教育局	118 887	415.94	2 786	91.91
機電工程署	34 406	297.46	8 971	210.89
環境局／環境保護署	8 449	56.05	37 931	132.69
財政司司長辦公室	0	0	188	2.06
財經事務及庫務局 ^{註4}	2 323	89.16	9 937	42.82
消防處	658 769	753.08	50 507	362.47
食物環境衛生署	702 068	1 612.44	72 648	294.20
食物及衛生局 ^{註5}	117	5.85	0	0
政府飛行服務隊	0	0	133	6.00
政府化驗所	19 520	903.60	0	0
政府物流服務署	5 565	257.34	71	1.70
政府產業署	2 802	6.00	31	1.24
路政署	22 753	465.80	54 971	233.33
民政事務局	32 500	22.03	13 754	12.14
民政事務總署	17 840	315.32	16 963	168.57
香港金融管理局	0	0	12	0.64
香港天文台	0	0	2 363	1.50
香港警務處	2 336 399	6 770.19	244 773	1 031.33
香港郵政	539	21.31	33 942	661.82
入境事務處	41 669 963	8 238.12	98 958	734.85
廉政公署	38 540	140.10	2 575	54.25
政府新聞處	842	13.20	299	11.77
稅務局	28 396 541	10 546.22	153 250	25.07
創新及科技局 ^{註8}	2 060	48.74	664	31.82
知識產權署	65 634	577.34	12 368	93.66
投資推廣署	0	0	14	0.21
公務及司法人員薪俸及服務 條件諮詢委員會聯合秘書處	134	1.24	2	0.08
司法機構	179	9.37	1 187	62.11
勞工及福利局	148	6.48	227	10.60
勞工處	738 963	1 085.53	101 377	88.72
土地註冊處	673	33.82	13	0.62
地政總署	3 460	99.02	6 093	135.45
法律援助署	18 512	649.21	7 347	76.74
康樂及文化事務署	2 432 469	889.64	854 469	809.07
海事處	6 930	165.05	178 103	30.47

局／部門 ^{註1}	業務檔案		行政檔案	
	檔案數目	直線米	檔案數目	直線米
通訊事務管理局辦公室 ^{註6}	6 742	29.28	10 242	37.45
破產管理署	5 662	267.97	40	2.00
規劃署	3 179	133.97	122	5.21
公務員敍用委員會	650	6.50	49	1.23
香港電台	0	0	28 245	83.23
差餉物業估價署	60 036	160.83	279	9.92
選舉事務處	447 012	1 636.94	88	5.20
截取通訊及監察事務專員秘書處	0	0	26	1.16
保安局	1 521	21.28	0	0
社會福利署	571 293	3 538.63	31 658	463.94
工業貿易署	4 519 695	1 359.29	433	25.04
運輸及房屋局(房屋)／房屋署	234 049	1 868.61	3 863	153.18
運輸及房屋局(運輸科)	68	2.30	98	3.51
運輸署	1 126 429	1 597.57	34 650	98.60
庫務署	27 231	404.11	6 555	19.34
大學教育資助委員會秘書處	307	13.95	0	0
水務署	196	65.33	36 339	127.22
在職家庭及學生資助事務處	901 214	2 120.22	982	44.54

註1：問題列表中的「公務員一般開支」、「獨立監察警方處理投訴委員會」、「立法會行政管理委員會」、「雜項服務」、「申訴專員公署」及「退休金」並非政府的局／部門，故未納入答覆中。此外，雖然「中央政策組」、「公司註冊處」、「香港金融管理局」、「香港郵政」及「土地註冊處」沒有包括在問題列表中，根據現行的檔案管理政策，它們是政府部門，故其獲批准銷毀檔案的數字亦納入答覆中。

註2：問題列表中的「商務及經濟發展局(工商及旅遊科)」、「商務及經濟發展局(通訊及創意產業科)」及「海外經濟貿易辦事處」隸屬「商務及經濟發展局」，其獲批准銷毀檔案的數字列入「商務及經濟發展局」的數據中。另外，「創新科技署」及「政府資訊科技總監辦公室」在2015年11月前隸屬「商務及經濟發展局」，其2015年11月前獲批准銷毀檔案的數字列入「商務及經濟發展局」的數據中。

註3：問題列表中的「發展局(規劃地政科)」及「發展局(工務科)」隸屬「發展局」，其獲批准銷毀檔案的數字列入「發展局」的數據中。

註4：問題列表中的「財經事務及庫務局(財經事務科)」及「財經事務及庫務局(庫務科)」隸屬「財經事務及庫務局」，其獲批准銷毀檔案的數字列入「財經事務及庫務局」的數據中。

註5：問題列表中的「食物及衛生局(食物科)」及「食物及衛生局(衛生科)」隸屬「食物及衛生局」，其獲批准銷毀檔案的數字列入「食物及衛生局」的數據中。

註6：問題列表中的「電影、報刊及物品管理辦事處」隸屬「通訊事務管理局辦公室」，其獲批准銷毀檔案的數字列入「通訊事務管理局辦公室」的數據中。

註7：在2015年3月1日前，「在職家庭及學生資助事務處」名為「學生資助辦事處」。故此，2013年至2014年的列表中顯示為「學生資助辦事處」。

註8：「創新及科技局」於2015年11月成立，故未在2013年及2014年的列表中顯示。「創新及科技局」成立後，「創新科技署」和「政府資訊科技總監辦公室」改屬「創新及科技局」，故其2015年11月後獲批准銷毀檔案的數字列入「創新及科技局」的數據中。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：0731)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

政府檔案處的目標之一為進行部門檔案管理研究／檢討，請問在2016, 2017及2018的牽涉部門為何，而檔案管理研究／檢討的性質、目的和內容為何？

提問人：陳淑莊議員 (議員問題編號(立法會用)： 25)

答覆：

政府檔案處 (檔案處) 為個別決策局／部門 (局／部門) 的檔案管理工作進行深入檢討，以評估局／部門管理層對實踐良好檔案管理的認知、決心和參與程度；評核各局／部門遵守檔案管理強制性規定和採納良好檔案管理作業方法的情況；及找出可予改善的地方。這些檢討亦有助檔案處整合心得，制定適用於全政府的檔案管理建議。此項檢討涵蓋檔案開立、分類、儲存及存廢等主要檔案管理範疇。檢討期間，檔案處人員會到訪有關局／部門，並透過審閱有關檔案管理的文件、檢視檔案保管系統、審查、面談和專題小組討論等審視有關局／部門的檔案管理計劃。在完成部門檔案管理檢討後，行政署長會把檢討結果和改善建議通知有關局／部門的首長，而該局／部門須每半年1次向檔案處提交落實建議的進度報告。

檔案處每年為兩個局／部門進行檔案管理檢討。2016年至2018年期間涉及的局／部門表列如下：

年份	局／部門
2016	社會福利署、水務署
2017	勞工及福利局、知識產權署
2018	運輸署、民政事務總署

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：0273)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

檔案是社會寶貴的資源，也是民間考證歷史、監察政府的重要資料來源。就此，請告知本會：(一)政府檔案處將於2018-19年度增加 15 個職位，有關的人事編制、職能為何；(二)新的綜合資訊檢索系統的開發進度如何，是否需要額外人手負責該系統。

提問人：劉業強議員 (議員問題編號(立法會用)： 34)

答覆：

(一)法律改革委員會(法改會)已研究香港現行的檔案管理制度和其他司法管轄區的相關法律，並將會進行公眾諮詢，以便在有需要時就可行的改革方案提出合適的建議。當法改會提交報告後，政府會積極跟進。就此，政府檔案處(檔案處)在2018-19年度將預留撥款開設15個職位，包括1個高級政務主任、1個檔案主任、2個高級助理檔案主任、4個助理檔案主任、1個系統經理、1個館長、1個一級助理館長、3個助理文書主任，以及1個二級工人，負責因應法改會就檔案法提交報告後的跟進工作。

(二)檔案處現時使用在2004年開發的綜合資訊檢索系統，管理約150萬項歷史檔案。這個系統亦提供介面，方便公眾人士在網上檢索館藏歷史檔案。由於系統的硬件及軟件已過時，檔案處自2017年7月起聘用1間資訊科技公司及1名合約系統分析主任，協助開發新系統以取代現時的系統，藉以精簡歷史檔案管理流程，並加強網上功能以服務大眾。新系統的分析及設計工作已於2017年12月完成，現時正進行系統程式的編寫工作。新系統預計於2018年年底／2019年年初推出。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：2227)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

1. 在2018-19年度，政府檔案處之預算開支較2017-18年度預算大幅增加24.7%，請問其原因為何？
2. 在2017-18年度，預留了30萬元用作購入其他地區有關香港歷史檔案，請問其進度，以及檔案的內容為何？
3. 政府檔案處會否設立類似公共圖書館購書建議的機制，在預算許可的情況下，讓公眾人士可提供購買與香港相關檔案的建議？

提問人：馬逢國議員 (議員問題編號(立法會用)： 106)

答覆：

1. 政府檔案處(檔案處)在2018-19年度的預算較2017-18年度的原來預算增加1,600萬元(24.7%)，主要由於因應法律改革委員會就檔案法完成廣泛諮詢和提交報告後的跟進工作而需要增加15個職位、填補現有職位空缺和員工薪酬遞增等。
2. 在2017-18年度檔案處從英國國家檔案館和美國列根總統圖書館分別購入146項和2項與香港有關的歷史檔案的複製本。這些檔案的類別詳情如下：

	檔案類別	涵蓋年份
英國國家檔案館		
(a)	PREM19：英國首相辦公室書信及文件	1984-1989
(b)	FCO21：外交部和外交及聯邦事務部(遠東科)	1984
(c)	FCO40：聯邦事務部和外交及聯邦事務部(香港事務科)	1986-1989
美國列根總統圖書館		
CO 066：白宮檔案管理辦公室		1981-1987

獲挑選的檔案涵蓋多個與香港相關的重要主題，包括香港前途問題、香港憲制發展與改革、政治與領袖人物、中英主要官員訪問、中英聯合聲明、中港的政治關係、立法會事務、國籍與公民身份、香港的政治環境及國際關係、大亞灣核電站計劃等。上述148項檔案中，已有105項由2018年2月起在檔案處歷史檔案館供市民查閱。餘下的43項，待檔案處稍後完成著錄及整理工作後，預計可在2018年第二季供市民查閱。此外，檔案處正聯絡一些內地的檔案館，洽購與香港有關的歷史檔案複本，以豐富其館藏。

3. 檔案處已設有既定的機制，用以掌握英國國家檔案館和其他主要海外檔案館最新推出與香港有關的歷史檔案的情況。在制訂購買計劃時，檔案處會考慮館藏發展方向，鑑定檔案準則及現有資源，亦透過使用者意見調查，向服務使用者（特別是學者和教育界人士）收集有關搜集歷史檔案的意見，務求符合檔案處的服務宗旨和市民的需要。在2017年，檔案處透過使用者意見調查收到30項有關添置藏品的建議，主題包括：香港開埠資料、第一次世界大戰資料、六七暴動、香港前途、海外華人、醫療服務、圍村歷史、天氣資料、舊報章、舊地圖、舊照片等。檔案處在選購上述148項歷史檔案時，已考慮服務使用者的意見。檔案處會繼續適時檢討現行購買歷史檔案複本的機制，並會研究及參考公共圖書館購書建議的制度，以完善其現有機制。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：2688)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

政府檔案處是制定及推行一般檔案及歷史檔案管理的政策和計劃，提供非常用檔案的貯存及存廢服務，以便有效率地管理政府檔案。

(a) 就檔案的存廢，檔案處有否訂立一系列準則去處理？如有詳情為何？如否，原因為何？

(b) 請告知過去3年，檔案處銷毀檔案的數量(直線米)及開支？在2018-19財政年度有否就上述項目制定預算開支？如有，詳情為何？

(c) 社會上有不少意見認為，政府須立即訂立檔案法。而法改會就研究檔案法課題成立小組委員會，當中提及政府一直以行政指令、指引和刊物代替法例，規管政府檔案的管理。可否告知行政指令、指引和刊物的內容？代替的原因為何？在2018-19財政年度有否訂立檔案法的計劃？

提問人：毛孟靜議員 (議員問題編號(立法會用)： 14)

答覆：

(a) 檔案鑑定是確定政府檔案是否具歷史價值的重要程序，政府檔案處(檔案處)對此十分重視。檔案主任職系人員採用的鑑定指引，是參照海外其他司法管轄區的經驗和所採納的標準而制定。檔案如具備以下其中一項條件，便有機會獲挑選作永久保存：

(i) 記錄或反映政府機構的組織、職能和活動；

(ii) 記錄政府重要政策、決定、立法和行動的制定過程、實施和成果；

- (iii) 記錄政府決定、政策和計劃對實際環境、社會、機構或個人的影響；
- (iv) 記錄政府與市民的相互關係，以及政府與實際環境的相互關係；
- (v) 記錄個人、團體、機構和政府的法律權利和義務；或
- (vi) 載有重要或獨特資料或年代久遠的文件，能加深對香港歷史、實際環境、社會、文化、經濟和市民的了解。

(b) 過去3年各決策局和部門(局／部門)獲准銷毀的檔案數量如下：

年份	檔案數量(直線米)
2015	61 418
2016	56 633
2017	67 955

根據現行的檔案管理制度，各局／部門在銷毀過期檔案前必須先取得檔案處處長同意。個別局／部門須調配本身的資源，並按照一套強制執执行程序銷毀此等檔案。因此，檔案處沒有各局／部門在過去3年銷毀檔案所涉的開支以及在2018-19年度就銷毀檔案工作預留撥款的資料。

(c) 政府十分重視檔案管理，並致力鑑別和保存具歷史價值的政府檔案。政府已推行全面的行政措施，規管政府檔案的管理。檔案處負責監督政府檔案的整體管理，以確保可妥善管理政府檔案和保存具歷史價值的政府檔案供公眾查閱。香港目前沒有實施檔案法，但已透過行政安排落實國際普遍採用的重要檔案管理原則，包括：頒布檔案保管標準；訂立政府機構在開立、保管、維護和保護政府檔案方面的義務和責任；銷毀檔案須經檔案管理機關事先批准；載列安全保管和保護歷史資料的責任，以及讓公眾人士查閱公共檔案等。

在制訂現時的檔案管理制度時，我們參考了英國、美國及澳洲等不同國家和地區的檔案管理制度，並已採取國際認可的標準和做法。政府會繼續不時檢討現行的行政安排，適時予以改善。

為協助各局／部門妥善管理檔案，政府發布了多種不同的檔案管理刊物和通告，部分主要例子載列如下：

- (i) 《檔案管理守則》 — 就如何以妥善和協調的方式管理政府檔案提供指引和指示，並訂明各局／部門在建立全面的檔案管理計劃時須依循的實務守則；
- (ii) 總務通告和通函 — 涵蓋多項檔案及歷史檔案管理的事宜，例如檔案管理的強制性規定和良好做法、檔案管理檢討架構、開立和收存檔案的指引，以及制定部門檔案管理政策；

- (iii) 檔案管理刊物 — 載列各局／部門執行開立和收存檔案、歸檔、分類、檔案存廢以至製作微縮膠卷等整個檔案管理流程所須依循的指引；以及
- (iv) 電子檔案管理刊物 — 就電子檔案管理的各個範疇，例如電子檔案保管系統的功能要求、實施和評估；元數據標準；電子檔案(包括電子訊息檔案及電郵檔案)的管理和保存，以及混合環境的檔案管理提供指引。

這些指引均已上載至檔案處的互聯網網頁，讓公眾人士查閱。

法律改革委員會（法改會）於2013年成立了1個小組委員會，負責研究檔案法的課題。該小組委員會已研究香港現行的檔案管理制度和其他司法管轄區的相關法律，並將會進行公眾諮詢，以便在有需要時就可行的改革方案提出合適的建議。按照目前的進度，公眾諮詢預計會在2018年內盡早展開。行政長官於2017年施政報告表明對訂立檔案法持正面態度。當法改會提交報告後，政府會積極跟進。就此，檔案處在2018-19年度將預留撥款開設15個職位，負責因應法改會就檔案法提交報告後的跟進工作。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：2292)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

有關推廣政府電子檔案管理，並為各局和部門提供支援及協助，請告知：

(一) 請以下表列出2017年，政府檔案處向政府各局和部門提供培訓及諮詢服務的資料

年份	政 策 局 / 部 門 (按 字 母 列 出)	政 府 檔 案 管 理 培 訓 課 程 數 目	專 題 檔 案 培 訓 課 程 數 目	曾 接 受 政 府 檔 案 管 理 培 訓 課 程 的 人 數	曾 接 受 政 府 檔 案 管 理 培 訓 課 程 的 員 工 職 級 分 佈 (由 高 至 低 排 列)	曾 接 受 政 府 檔 案 管 理 培 訓 課 程 多 於 1 次 的 員 工 數 目	培 訓 課 程 題 目 範 疇
2017							

(二) 請以下表列出2017年公眾索取政府檔案的次數

年份	公 眾 提 出 要 求 索 取 政 府 檔 案 的 次 數	成 功 索 取 政 府 檔 案 的 次 數	無 法 索 取 政 府 檔 案 的 次 數	無 法 索 取 政 府 檔 案 的 原 因
2017				

(三) 請以下表列出2017年，移交政府檔案處保存檔案的資料；

年份	曾移交檔案作保存的政策局/部門數目	獲保存的檔案數目及其直線米	批准銷毀的檔案數目及其直線米	透過電子檔案保管系統獲保存的電子檔案數目（以部門列出）
2017				

(四) 政府檔案處2018-19年度新增編制詳情為何？

提問人：莫乃光議員（議員問題編號(立法會用)： 22)

答覆：

(一) 政府檔案處（檔案處）在2017年向政府各決策局和部門（局／部門）提供培訓及諮詢服務的資料，載列如下：

年份	局／部門（按字母列出）	政府檔案管理培訓課程數目	專題檔案管理培訓課程數目	曾接受政府檔案管理培訓課程的人數	曾接受政府檔案管理培訓課程的員工職級分佈(由高至低排列)	培訓課程題目範疇
2017	見以下附註	79	22	4 941	首長級薪級表第2點至第1點 總薪級表第49點至第1點(或同等薪點)	為部門檔案經理、檔案室主管和檔案使用者舉辦的常規及專題培訓課程／工作坊／研討會／簡介會涵蓋以下題目： <u>常規課程</u> a. 檔案管理概

年份	局／部 門（按 字母列 出）	政府檔 案管理 課程數 目	專題檔 案管理 課程數 目	曾接受 政府檔 案管理 課程的 人數	曾接受 政府檔 案管理 課程的 員工分 佈（由 高至低 排列）	培訓課 程題目 範疇
						<p>論</p> <p>b. 分類及編碼</p> <p>c. 開立及收存檔案</p> <p>d. 歸檔方法</p> <p>e. 編訂檔案存廢期限表及檔案存廢</p> <p>f. 行政檔案及業務檔案的管理</p> <p>g. 貯存、保管、檔案取閱管制及追查和保存</p> <p>h. 電子檔案管理和電子檔案保管系統的簡介</p> <p><u>專題課程</u></p> <p>a. 部門檔案管理政策</p> <p>b. 檔案管理的強制性規定和良好做法</p> <p>c. 保護極重要檔案</p> <p>d. 防止遺失檔案以及未經授權銷毀檔</p>

年份	局／部門（按字母列出）	政府檔案管理培訓課程數目	專題檔案管理培訓課程數目	曾接受政府檔案管理培訓的人數	曾接受政府檔案管理培訓的員工分佈(由高至低排列)	培訓課程題目範疇
						案 e. 歷史檔案管理 f. 檔案法 g. 電子檔案管理的基本概念 h. 電子檔案保管系統的推行

檔案處沒有備存修讀政府檔案管理培訓課程超過1次的人員數目資料。

附註：涉及的局／部門（按英文名稱字母排列）：漁農自然護理署、建築署、審計署、醫療輔助隊、屋宇署、政府統計處、中央政策組、行政長官辦公室、政務司司長辦公室、民眾安全服務處、民航處、土木工程拓展署、公務員事務局、商務及經濟發展局、公司註冊處、政制及內地事務局、懲教署、香港海關、衛生署、律政司、發展局、渠務署、教育局、機電工程署、環境局及環境保護署、財政司司長辦公室、財經事務及庫務局、消防處、食物環境衛生署、食物及衛生局、政府飛行服務隊、政府化驗所、政府物流服務署、政府產業署、路政署、民政事務局、民政事務總署、香港金融管理局、香港天文台、香港警務處、香港郵政、入境事務處、廉政公署、政府新聞處、創新及科技局、知識產權署、投資推廣署、稅務局、公務及司法人員薪俸及服務條件諮詢委員會聯合秘書處、司法機構、勞工及福利局、勞工處、土地註冊處、地政總署、法律援助署、康樂及文化事務署、海事處、通訊事務管理局辦公室、破產管理署、規劃署、公務員敘用委員會、香港電台、差餉物業估價署、選舉事務處、截取通訊及監察事務專員秘書處、保安局、社會福利署、工業貿易署、運輸及房屋局(房屋)／房屋署、運輸及房屋局(運輸)、運輸署、庫務署、大學教育資助委員會秘書處、水務署，以及在職家庭及學生資助事務處

(二) 2017年市民提出索取檔案處所保存歷史檔案要求的次數如下：

年份	申請索取歷史檔案的次數	成功索取歷史檔案的次數	索取歷史檔案被拒的次數	索取歷史檔案被拒的原因
2017	3 066	3 056	0	不適用

截至2018年2月底，有10宗申請尚在處理中。

(三) 各局／部門處理政府檔案的存廢工作時須考慮行政、運作、財務和法律上的要求及檔案的歷史價值。所有銷毀檔案的申請，均須按照檔案處批准的相應檔案存廢期限表所列明的規定處理。檔案是否沒有歷史價值或具潛在歷史價值，已在編訂存廢期限表時有所決定。沒有歷史價值的過期檔案，在銷毀前必須先取得檔案處處長的同意。至於具潛在歷史價值的檔案，檔案處將再次進行鑑定。獲鑑定為具歷史價值的過期檔案則會移交檔案處作永久保存。只有那些經確定不具歷史價值的檔案，方會獲得檔案處處長同意銷毀。在2017年移交檔案處保存的檔案及獲准銷毀檔案的資料如下：

年份	曾移交檔案作保存的局／部門數目	獲保存的檔案		批准銷毀的檔案		透過電子檔案保管系統獲保存的電子檔案數目（以部門列出）
		數目	直線米	數目 ('000)	直線米	
2017	35	50 655	614	103 550	67 955	0 *

* 自2010年以來，有11個局／部門已推行或正在開發電子檔案保管系統，貯存該等系統內的電子檔案仍未到期移交檔案處作保存。

(四) 法律改革委員會(法改會)已研究香港現行的檔案管理制度和其他司法管轄區的相關法律，並將會進行公眾諮詢，以便在有需要時就可行的改革方案提出合適的建議。當法改會提交報告後，政府會積極跟進。就此，檔案處在2018-19年度將預留撥款開設15個職位，包括1個高級政務主任、1個檔案主任、2個高級助理檔案主任、4個助理檔案主任、1個系統經理、1個館長、1個一級助理館長、3個助理文書主任，以及1個二級工人，負責因應法改會就檔案法提交報告後的跟進工作。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：1313)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

請以表格形式列出政府過去5年在檔案處歷史檔案館館藏中，每年借閱次數最多的10份歷史檔案、其資料以及每份檔案的借閱次數

(相關年份)

序號	著錄層次／ 參考編號	檔案標題	覆蓋年份	借閱次數

提問人：譚文豪議員 (議員問題編號(立法會用)： 527)

答覆：

過去5年(2013至2017年)，公眾人士在政府檔案處歷史檔案館每年借閱次數最多的10份歷史檔案的資料如下：

2013年

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
1	HKRS70-1-313B	1967年暴動 - 共產黨 報章的檢控 (Riot, 1967 - communist newspaper prosecution)	1967 - 1970	33

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
2	HKRS70-3-484	1967年暴動：中文新聞摘要(1967年7月) (Riot 1967, Chinese press summaries (July, 1967))	1967	32
3	HKRS70-3-488	1967年暴動 - 法院案件 (Riots, 1967 - court cases)	1971	
4	HKMS158-3-34	九龍暴動及騷亂：調查委員會的背景和成立 (Kowloon riot and disturbances: background and establishment of Commission of Inquiry)	1966	30
5	HKRS915-1-2	暴動、騷亂、罷工 - 左派活動 - 梅窩分部 (Riot, civil disturbances, strikes - Left Wing activities - Mui Wo sub-division)	1967 - 1972	
6	HKRS70-1-299	暴動，1967年(8月) (Riots, (August) 1967)	1967	
7	HKRS70-3-482	暴動，1967年 (Riots, 1967)	1968 - 1973	
8	HKRS70-1-303	暴動、炸彈，1967年 (Riots, bombs, 1967)	1967 - 1969	28
9	HKRS70-3-276	澳門暴動及其對香港的影響(1966年12月3日) (Macau riot and its effects on Hong Kong (3.12.66))	1966 - 1967	
10	HKRS70-3-483	1967年暴動：中文新聞摘要(5月30日及6月) (Riot 1967, Chinese press summaries (May 30, June))	1967	

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
11	HKRS70-3-485	1967年暴動：中文新聞摘要(1967年10至12月) (Riot 1967, Chinese press summaries (Oct. - Dec. 1967))	1967 - 1974	
12	HKRS890-1-6	九龍暴動 - 1967年 (Riots in Kowloon - 1967)	1967	

2014年

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
1	HKRS41-1-4206	冷藏庫及製冰廠 - 建議為漁業集團供應…… (Cold storage and ice making plants - suggested provision of for the fisheries syndicate)	1946 - 1948	16
2	HKMS189-1-307	香港警察和公共服務賄賂及貪污的指控 (Allegations of bribery and corruption in the Hong Kong Police and public service)	1973	13
3	HKMS191-1-15	在香港逮捕和審訊英國公民的報告書 (Reports on arrests and trial of British subjects in Hong Kong)	1945	
4	HKMS189-1-309	香港警察和公共服務賄賂及貪污的指控 (Allegations of bribery and corruption in the Hong Kong Police and public service)	1973	12

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
5	HKMS189-1-310	香港警察和公共服務 賄賂及貪污的指控 (Allegations of bribery and corruption in the Hong Kong Police and public service)	1973	
6	HKRS70-8-2178	廉政公署 – N (Independent Commission Against Corruption (ICAC) – N)	1977 - 1978	
7	HKMS157-3-2	香港：在華英資公司結 業的影響 (Hong Kong: effect of closure of British firms in China)	1952	11
8	HKMS157-3-3	香港：在華英資公司結 業的影響 (Hong Kong: effect of closure of British firms in China)	1952	
9	HKMS157-3-4	香港：在華英資企業結 業對殖民地的影響 (Hong Kong: effect of closures of British businesses in China upon Colony)	1952 - 1953	
10	HKMS191-1-23	香港赤柱拘留營的資 料 (Information on Stanley Internment Camp, Hong Kong)	1943 - 1944	
11	HKRS163-1-63	在楊慕琦爵士抵達後 需依循的程序..... (Sir Mark Young G.G.M.G. procedure to be followed on arrival of.....)	1946	

2015年

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
1	HKRS163-1-1509	稅務表格 - 修訂…… (Inland revenue forms - amendments to.....)	1962 - 1969	23
2	HKRS163-1-759	1949-50年度預算 - 1. 概況 2. 建議增加的收入 (Estimates 1949-50 - 1. General 2. Proposed increasing of revenue)	1948 - 1950	20
3	HKRS163-1-449	收入 - 建議批出專營權營辦賭場以增加殖民地的…… (Revenue - suggested question of a franchise to operate a casino to increase the Colony's.....)	1947	19
4	HKRS163-1-857	部門年報 - 由稅務局發出關於……的信件 (Annual departmental reports - correspondence re.....from Inland Revenue Department)	1948	
5	HKRS163-9-242	(1) 修訂《稅務條例》 (2) 建議成立委員會查究《稅務條例》的部分內容 ((1) Revision of the Inland Revenue Ordinance (2) Proposed committee to enquire into certain aspects of the Inland Revenue Ordinance)	1960 - 1966	
6	HKRS163-9-243	(1) 修訂《稅務條例》 (2) 建議成立委員會查究《稅務條例》的部分內容 ((1) Revision of the Inland Revenue Ordinance (2) Proposed committee to	1960 - 1966	

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
		enquire into certain aspects of the Inland Revenue Ordinance)		
7	HKRS163-9-244	(1) 修訂《稅務條例》 (2) 建議成立委員會查究《稅務條例》的部分內容 ((1) Revision of the Inland Revenue Ordinance (2) Proposed committee to enquire into certain aspects of the Inland Revenue Ordinance)	1966 - 1967	
8	HKRS163-9-245	(1) 修訂《稅務條例》 (2) 建議成立委員會查究《稅務條例》的部分內容 ((1) Revision of the Inland Revenue Ordinance (2) Proposed committee to enquire into certain aspects of the Inland Revenue Ordinance)	1967 - 1968	
9	HKRS163-10-122	收入預算(土地) (Revenue Estimates (Land))	1981 - 1982	
10	HKRS41-1-1233	稅務 - 關於殖民地……的一般政策 (Taxation - general policy regarding in the Colony)	1946 - 1950	18

2016年

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
1	HKRS1443-2-12	愛秩序灣填海工程 (Reclamation at Aldrich Bay)	1976 - 1978	47

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
2	HKMS158-4-4	香港九龍寨城內的司法管轄權問題 (Question of jurisdiction within Walled City of Kowloon, Hong Kong)	1955	40
3	HKMS158-4-8	香港九龍寨城 (Kowloon Walled City in Hong Kong)	1959	38
4	HKRS58-1-125-53	批出九龍內地地段第1847號用地作交換 - 收回九龍內地地段第656號用地(譚公廟) (K.I.L. 1847 granted in exchange - resumption of Kowloon Inland Lot 656 (Tam Kung Temple))	1923 - 1928	
5	HKRS1443-2-11	愛秩序灣局部填海工程 (Partial reclamation at Aldrich Bay)	1973 - 1976	34
6	HKRS1689-1-71	大角咀填海工程 (Tai Kok Tsui reclamation)	1973 - 1977	33
7	HKRS170-1-266	漁業 - 1. 批發統營計劃 2. 作出管制海魚卸岸、輸出和出售的命令 (Fisheries - 1. The wholesale marketing scheme 2. Orders made to control landing, export and sale of fish)	1945 - 1960	30
8	HKRS413-4-7	筲箕灣的罪案情況 (Crime in Shaukiwan)	1970 - 1981	
9	HKRS634-1-18	華人廟宇 - 概況 (Chinese temples-general)	1967 - 1982	27
10	HKRS909-1-8	政治 - 九龍寨城 - 在……內進行工務工程	1965 - 1970	

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
		(Political - Kowloon Walled City - public works within the)		

2017 年

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
1	HKMS158-1-221	香港的騷亂、暴動及其他事件 (Disturbances, riots and other incidents in Hong Kong)	1960 - 1962	35
2	HKRS146-5-21	香港大學的擴建 – 概況 (Hong Kong University expansion – general)	1964 - 1965	33
3	HKRS457-3-10	香港大學校外課程 1. ……的課程 2. 用於擴建……的政府資助 (Hong Kong University extra-mural studies 1. Courses of 2. Government assistance for the expansion of)	1958 - 1970	
4	HKRS896-1-41	撤銷賣地協議 – 有關……的政策 (Cancellation of agreements of land sales - policy with regard to)	1948 - 1950	
5	HKRS394-17-4	1967 年香港暴動 – 勞工陣線 (Hong Kong disturbances 1967 - Labour front)	1967 - 1968	
6	HKRS685-2-5	聯防計劃 (Joint defence scheme)	1972 - 1976	32
7	HKMS158-1-22	香港市民的政治忠誠	1954	

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
		(Political allegiance of Hong Kong citizens)		
8	HKMS158-1-43	中文專上學院 - 香港的發展計劃 (Post-secondary Chinese colleges - Hong Kong development plans)	1957 - 1959	30
9	HKMS158-1-123	香港教育制度與東南亞中文教育問題 (Hong Kong education system in relation to the problems of Chinese education in South East Asia)	1957 - 1959	
10	HKMS158-1-134	中文專上學院 - 香港的發展計劃 (Post-secondary Chinese colleges - Hong Kong development plans)	1960 - 1962	
11	HKRS229-1-22	商業課稅 - 1. 對所有業務實施... 2. 《商業管制條例》(1952年第14號) 3. 《商業管制(修訂)條例》(1953年第30號) 4. 《商業管制(修訂)條例》(1954年第46號) 5. 《商業管制(修訂)條例》(1955年第51號) 6. 《商業管制(修訂)條例》(1957年第2號) (Business tax - 1. Imposition of on all business. 2. The Business Regulation Ordinance no. 14 of 1952. 3. The Business Regulation (Amendment) Ordinance 30 of 1953. 4. The Business Regulation	1952 - 1968	

序號	參考編號	標題中文譯名 (標題原文)	覆蓋年份	借閱次數
		(Amendment) Ordinance 46 of 1954. 5. The Business Regulation (Amendment) Ordinance 51 of 1955. 6. The Business Regulation (Amendment) Ordinance 2 of 1957)		
12	HKRS793-1-1	呈請、罷工等 (Petitions, strikes, etc)	1972 - 1982	

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：5858)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

1)政府當局會否在 2018-2019年度撥出資源，進行訂立檔案法及諮詢自由法的研究或諮詢工作；若會，有關工作計劃、工作時間表及開支預算是甚麼；若不會，原因是甚麼？

2)有關法改會的檔案法及諮詢自由法研究進度為何？預計何時公布並公眾諮詢？

政府當局會否在 2017-2018年度撥出資源，進行訂立檔案法的研究或諮詢工作；若會，有關工作計劃、工作時間表及開支預算是甚麼；若不會，原因是甚麼？

提問人：陳淑莊議員 (議員問題編號(立法會用)： 265)

答覆：

1)及2) 行政署負責政府的檔案管理，而政制及內地事務局則負責公開資料的事宜。就這兩個範疇的提問，答覆如下：

檔案管理

法律改革委員會(法改會)於2013年成立了1個小組委員會，負責研究檔案法的課題。政府檔案處(檔案處)人員一直積極參與法改會的相關研究工作，由於這是他們持續進行工作的一部份，因此檔案處在2017-18年度並無為這項工作作獨立撥款。該小組委員會已研究香港現行的檔案管理制度和其他司法管轄區的相關法律，並將會進行公眾諮詢，以便在有需要時就可行的改革方案提出合適的建議。按照目前的進度，公眾諮詢預計會在2018年內盡早展開。行政長官於2017年施政報告表明對訂立檔案法持正面

態度。當法改會提交報告後，政府會積極跟進。就此，檔案處在2018-19年度將預留撥款開設15個職位，負責因應法改會就檔案法提交報告後的跟進工作。

公開資料

法改會於2013年同時成立了公開資料小組委員會，負責研究公開資料的課題。該小組委員會自成立以來，一直定期舉行會議，研究香港現行制度和其他司法管轄區的相關法律和制度。按照目前的進度，小組委員會預計會在2018年內盡早發表諮詢文件，以徵詢公眾對有關議題的意見。法改會經考慮小組委員會提交的報告書擬稿後，會發表最後報告書。政府將仔細研究及跟進法改會發表的報告書，考慮如何改革現時的公開資料制度。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：4392)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

現時政府檔案處共有多少歷史檔案已歸檔庫存，但未納入館藏索引（即線上目錄），開放予公眾查閱？如有，請以表格形式列出其資料：

移交到政府檔案處前所在的政府部門	移交到政府檔案處的年份	檔案類別（行政／業務檔案）	檔案主題／名稱	檔案覆蓋年份	數量（數目及直線米）	未有登錄在線上目錄的原因

提問人：張超雄議員（議員問題編號(立法會用)：23)

答覆：

政府檔案處(檔案處)一如其他海外檔案館的做法，需要把各決策局／部門(局／部門)移交作永久保存的歷史檔案進行檔案登錄及著錄，才可將其納入檔案庫存及館藏索引內。此外，檔案處亦參考其他海外檔案館的做法，並根據各局／部門的意見，暫不會在線上目錄公開載有個人資料、封存期少於30年而載有敏感內容(例如涉及保安和對外事務等)，以及已封存多於30年而局／部門經檢討後未能解封的歷史檔案的資料。檔案處每年會要求各局／部門檢討封存期臨近30年的歷史檔案，使有關歷史檔案能在30年封存期屆滿後可以即時開放供市民查閱。如局／部門經覆檢後認為個別檔案需較長封存期，有關局／部門必須最少每5年再覆檢該檔案1次，待有關檔案獲解封後，檔案處會隨即安排把有關檔案的資料上載至線上目錄。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：4393)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

(a) 現時政府檔案處會向英國國家檔案館購入與香港有關的歷史檔案，請問當局購入這些歷史檔案的準則如何？

(b) 請問過去五年當局用作購入英國國家檔案館的開支如何？未來是否有預算繼續購買？

提問人：張超雄議員 (議員問題編號(立法會用)： 24)

答覆：

(a) 政府檔案處 (檔案處) 設有既定的機制，用以掌握英國國家檔案館和其他主要海外檔案館最新推出與香港有關的歷史檔案的情況。在制訂購買計劃時，檔案處會考慮館藏發展方向、鑑定檔案準則及現有資源，亦透過使用者意見調查，向服務使用者 (特別是學者和教育界人士) 收集有關搜集歷史檔案的意見，務求符合檔案處的服務宗旨和市民的需要。上述提及的鑑定檔案準則，是檔案處參照海外其他司法管轄區的經驗和所採納的標準而制定，讓檔案主任職系人員有依據，去鑑定決策局及部門移交的檔案和選購海外檔案館 (包括英國國家檔案館) 與香港有關的歷史檔案。根據有關鑑定準則，檔案如具備以下其中一項條件，便有機會獲挑選成為歷史檔案：

- (i) 記錄或反映政府機構的組織、職能和活動；
- (ii) 記錄政府重要政策、決定、立法和行動的制定過程、實施和成果；
- (iii) 記錄政府決定、政策和計劃對實際環境、社會、機構或個人的影響；
- (iv) 記錄政府與市民的相互關係，以及政府與實際環境的相互關係；

- (v) 記錄個人、團體、機構和政府的法律權利和責任；或
- (vi) 載有重要或獨特資料或年代久遠的文件，能加深對香港歷史、實際環境、社會、文化、經濟和市民的了解。

(b) 過去5年檔案處用作購買英國國家檔案館的歷史檔案複本的開支如下：

年度	開支(元)
2013-14	0
2014-15	452,665
2015-16	19,025
2016-17	647,008
2017-18	353,918

由於英國國家檔案館每年開放與香港有關的檔案數量有所不同，因此檔案處並不是每年都可購買到合適的歷史檔案。檔案處在未來會繼續選購海外檔案館（包括英國國家檔案館）與香港有關的歷史檔案，以豐富其館藏。就此，檔案處在2018-19年度將預留30萬元撥款作有關用途。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：4410)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

就政府檔案處的人手編制方面：

(a) 在2016-17以及2017-18年度的人手編制及開支為何；

(b) 2018-19年的預算相對於2017-18年修訂預算增加1,740萬元，主要因為為應付運作需要增加15個職位，請以表格形式列出該15個職位的詳情及開支。

提問人：張超雄議員 (議員問題編號(立法會用)：52)

答覆：

(a) 政府檔案處(檔案處)在2016-17及2017-18年度的人手編制及開支如下：

	2016-17	2017-18
人手編制 ^{註1}	111	109 ^{註2}
薪酬開支(元)	47,275,571	44,661,354 ^{註3}

註 1: 截至該年度的最後一天，即3月31日。

2: 檔案處在2017年刪減了2個有時限職位，包括1個高級行政主任和1個文書助理職位，刪減前者是因為完成了檢討檔案管理刊物及指引的有時限工作，而後者則因為整理影片資料的工作已經完成。

3: 截至2018年2月28日。

- (b) 法律改革委員會(法改會)已研究香港現行的檔案管理制度和其他司法管轄區的相關法律，並將會進行公眾諮詢，以便在有需要時就可行的改革方案提出合適的建議。當法改會提交報告後，政府會積極跟進。就此，檔案處在2018-19年度將預留985萬元撥款開設15個職位，負責因應法改會就檔案法提交報告後的跟進工作。有關職位的薪酬開支如下：

職位及數目	薪酬開支(元)
1個高級政務主任	1,389,540
1個檔案主任	1,389,540
2個高級助理檔案主任	1,468,080
4個助理檔案主任	1,944,240
1個系統經理	989,100
1個館長	989,100
1個一級助理館長	734,040
3個助理文書主任	787,680
1個二級工人	162,960

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：5782)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

就推展電子檔案管理系統到所有局/部門，2018-19年度的工作計劃、時間表、開支及人手為何？

提問人：莫乃光議員 (議員問題編號(立法會用)： 172)

答覆：

政府第一階段在5個決策局和部門推行電子檔案保管系統計劃已成功完成。其後在2015年年底展開第二階段計劃，涉及6個部門。其中行政署、知識產權署及政府資訊科技總監辦公室已先後成功推行電子檔案保管系統。土木工程拓展署自2017年3月起陸續在不同組別推出該系統，預計於2018年下半年推出予最後一批員工使用；而建築署及海事處的系統推行工作將於2018年初起分階段進行。當第二階段計劃初步完成後，政府將會在2018年進行成效評估及檢討，所得結果會為政府提供充分資料，以就在政府全面推展電子檔案保管系統的長遠策略作出決定。

推展電子檔案保管系統的工作是由政府各相關部門共同合作推行。政府檔案處(檔案處)主要負責制定電子檔案保管系統的標準和功能要求，及向決策局和部門提供推行電子檔案保管系統的協助和意見。這些工作是由檔案處內1個由6名行政主任職系人員組成的組別負責。由於這是他們持續進行工作的一部分，因此檔案處在2018-19年度並沒有為這些工作作獨立撥款。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：5225)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

(a) 過去5年政府檔案處閱覽室的入場人次；

(b) 過去5年市民在政府檔案處閱覽室借閱檔案的總數以及其直線米長度為何？

提問人：譚文豪議員 (議員問題編號(立法會用)：619)

答覆：

(a) 過去5年(2013至2017年)，政府檔案處(檔案處)閱覽室的訪客人次如下：

年份	訪客人次
2013	3 526
2014	4 756
2015	5 475
2016	5 664
2017	6 038

(b) 過去5年(2013至2017年)，市民在閱覽室借閱歷史檔案的總數如下：

年份	借閱總數
2013	15 114
2014	12 846
2015	15 161
2016	19 603
2017	23 844

檔案處沒有備存借閱歷史檔案的直線米長度的資料。

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：3798)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

在財政撥款及人手編制分析，2018-19年度的撥款較2017-18年度的修訂預算增加1,740萬元，主要由於因應付運作需要增加15個職位、填補職位空缺和員工薪酬遞增。請問新增的15個職位的工作及薪酬開支詳情如何？

提問人：黃定光議員 (議員問題編號(立法會用)： 60)

答覆：

法律改革委員會(法改會)已研究香港現行的檔案管理制度和其他司法管轄區的相關法律，並將會進行公眾諮詢，以便在有需要時就可行的改革方案提出合適的建議。當法改會提交報告後，政府會積極跟進。就此，政府檔案處在2018-19年度將預留985萬元撥款開設15個職位，負責因應法改會就檔案法提交報告後的跟進工作。有關職位的薪酬開支如下：

職位及數目	薪酬開支(元)
1個高級政務主任	1,389,540
1個檔案主任	1,389,540
2個高級助理檔案主任	1,468,080
4個助理檔案主任	1,944,240
1個系統經理	989,100
1個館長	989,100
1個一級助理館長	734,040
3個助理文書主任	787,680
1個二級工人	162,960

- 完 -

管制人員的答覆

(問題編號：S0015)

總目： (142) 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目： (000) 運作開支

綱領： (2) 政府檔案處

管制人員： 行政署長 (蔡潔如)

局長： 行政署長

問題：

1 可否列出過去五年 (2013-2017)，每年各有多少人次訪問觀塘檔案館一樓「歷史檔案館閱覽室」？

2 可否列出過去五年 (2013-2017)，每年負責「歷史檔案館閱覽室」的前線工作的職員數目？並以工作性質以下表列出。

工作性質/人數	2013	2014	2015	2016	2017

3 可否列出過去五年 (2013-2017)，每年「歷史檔案館閱覽室」借閱檔案的數量？

4 過去五年 (2013-2017)，觀塘檔案館訪客由3526人次增至6038人次，增加71%。請問當局會否考慮增加「歷史檔案館閱覽室」前線工作的人手？又，現時檔案館「歷史檔案館閱覽室」的開放時間為「星期一至五：上午9時至下午5時45分，公眾假期停止服務」，當局會否考慮於星期六開放？

提問人：區諾軒議員

答覆：

1. 過去5年(2013至2017年)，歷史檔案館閱覽室(閱覽室)的訪客人次如下：

年份	訪客人次
2013	3 526
2014	4 756
2015	5 475
2016	5 664
2017	6 038

2. 過去5年(2013至2017年)，閱覽室的職員數目及他們的工作範圍如下：

工作範圍	職員數目				
	2013	2014	2015	2016	2017
(i) 提供研究及查閱服務	7	7	7	8	8
(ii) 推行公眾教育及宣傳活動					
(iii) 處理複製及使用歷史檔案申請					
(iv) 製訂檢索輔助工具					

由於閱覽室的人員並非負責單一職務，因此難以分拆上述每項工作的職員數目。

3. 過去5年(2013至2017年)，市民在閱覽室借閱檔案的數量如下：

年份	借閱總數
2013	15 114
2014	12 846
2015	15 161
2016	19 603
2017	23 844

4. 檔案處因應市民對閱覽室服務的需要，不時檢討人手安排。處方於2016年在閱覽室增加1名助理檔案主任，以加強研究及查閱服務。至於在星期六開放閱覽室的問題，處方必須評估市民對有關服務的需求，所需要的額外資源，以及在維持五天工作周而需要作出的人手調配等事宜。儘管如此，處方會繼續致力把經常被借閱和受歡迎的歷史檔案數碼化，並豐富網上藏品集，使市民大眾可以更便捷和不受時間、地點限制地透過檔案處的網頁查閱歷史檔案。

- 完 -